

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
СИБАЙСКИЙ ИНСТИТУТ ( ФИЛИАЛ)  
ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Рассмотрено и одобрено  
Ученым советом СИ БашГУ  
от « 19» января 2011г.  
Протокол № 06

Согласовано  
Ректор ГОУ ВПО БашГУ  
\_\_\_\_\_ А.Г. Мустафин

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2011г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор СИ БашГУ

\_\_\_\_\_ З.Г. Ярмухаметов  
«19» января 2011 г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
о рейтинговой системе оценки деятельности  
преподавателей СИ БашГУ и установлении ежемесячных надбавок к  
заработной плате из фонда стимулирующих выплат

Утверждено на заседании  
Ученого совета института  
от « 19» января 2011г.  
Протокол № 06

Рецензент:

Хажин В.И. – к.п.н., профессор,  
заместитель директора по учебной работе

Составитель:

Баянова Г.И. – начальник УМО.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о рейтинговой системе оценки деятельности преподавателей СИ БашГУ  
и установлении ежемесячных надбавок к заработной плате из фонда  
стимулирующих выплат

### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее положение разработано на основе Закона РФ «Об образовании», Федерального Закона "О внесении изменений и дополнений в Закон РФ "Об образовании" от 10 июля 1992г. № 3266-1, Федерального Закона "О высшем и послевузовском профессиональном образовании" от 10 января 2003 г. № 11-ФЗ, Постановления Правительства РФ "О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых Законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений" от 5 августа 2008 г. № 583, Постановления Правительства РФ «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении)» от 14 февраля 2008 г. № 71, Приказа Минобрнауки РФ «Об утверждении примерных показателей стимулирования государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования, подведомственных Рособразованию, за количество, интенсивность и качество труда» от 28 ноября 2008 г. № 1769, Приказа Минобрнауки РФ «Об установлении целевых показателей эффективности работы государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования, подведомственных Рособразованию» от 28 ноября № 1770, Положения о рейтинговой оценке деятельности преподавателей и установлении ежемесячных надбавок к заработной плате из фонда стимулирующих выплат, принятого Ученым советом БашГУ от 22 декабря 2010г.

Настоящее положение устанавливает критерии и порядок определения рейтинга штатных преподавателей (включая штатных внутренних совместителей) кафедр за семестр.

- Подведение итогов работы преподавателей за учебный семестр направлено на:
- введение единых критериев для оценки и контроля качества образования и эффективности работы преподавателей;
  - создание фактографической информационной базы, всесторонне отражающей деятельность преподавателей;
  - стимулирование видов деятельности, способствующих повышению рейтинга института в целом;
  - повышение мотивации преподавателей к повышению качества образовательной деятельности, росту их квалификации и профессионализма;
  - развитие творческой инициативы преподавателей, продуктивности их учебной, научно-исследовательской, методической и организационно-педагогической деятельности;
  - дифференциация оценки деятельности профессорско-преподавательского состава в целях поддержки эффективно работающей части коллектива;

-повышение качества учебно-воспитательного процесса в вузе.

Предполагаемая оценка деятельности преподавателей в течение учебного семестра основана на показателях, представляемых в отчетах Министерству образования и науки РФ, и аккредитационных показателях. Она строится на определении рейтинга преподавателя по вкладу его труда за текущий учебный семестр в повышение и поддержание авторитета института. При подведении итогов учитываются все виды деятельности преподавателя в вузе, в том числе общественно-значимая деятельность - участие в работе общественных организаций и объединений.

## II. ПОРЯДОК РАСЧЕТА РЕЙТИНГОВОЙ ОЦЕНКИ

Рейтинг преподавателя определяет сумма набранных баллов по каждому разделу таблицы (Приложение 1). Таблица заполняется для каждого преподавателя отдельно.

Рейтинговая оценка осуществляется только среди штатных сотрудников института и внутренних совместителей.

Рейтинг преподавателей определяется по шести группам:

1. докторов наук (профессоров, доцентов) по гуманитарным направлениям подготовки;
2. кандидатов наук (доцентов, старших преподавателей, ассистентов) по гуманитарным направлениям подготовки;
3. не имеющих ученой степени (старших преподавателей, ассистентов) по гуманитарным направлениям подготовки;
4. докторов наук (профессоров, доцентов) по естественнонаучным направлениям подготовки;
5. кандидатов наук (доцентов, старших преподавателей, ассистентов) по естественнонаучным направлениям подготовки;
6. не имеющих ученой степени (старших преподавателей, ассистентов) по естественнонаучным направлениям подготовки.

Все расчеты по рейтингу должны выполняться в программном обеспечении, позволяющем добиться быстроты вычислений, оперативной систематизации и анализа данных.

## III. КОНТРОЛЬ И ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ РЕЙТИНГОВОЙ ОЦЕНКИ ППС

Рейтинговая оценка ППС осуществляется по итогам деятельности за истекший учебный семестр по педагогической и общественной работе и за истекший календарный год по научной работе. Индивидуальные данные после проведения рейтинговой оценки профессорско-преподавательского состава представляются на бумажном носителе по утвержденной форме с личной подписью преподавателя и заведующего кафедрой в соответствующий деканат факультета. Кроме того, по каждой кафедре заполняется сводная таблица установленного образца с итоговыми баллами по каждому преподавателю. Эта таблица также сдается в деканат, как на бумажном, так и на электронном носителе. Деканаты аккумулируют сведения по каждой кафедре и в установленный срок (до 10 февраля и 05 июля текущего года) сдают собранную документацию и сводную таблицу по факультету (Приложение № 2) за своей подписью в Учебно-методический отдел для составления свода

по институту. Ответственность за достоверность сведений, представленных в таблицах, несут преподаватели; осуществляющие заполнение таблицы и заведующий соответствующей кафедрой.

Контроль достоверности и своевременности подачи сведений для проведения рейтинговой оценки осуществляет заведующий кафедрой и декан факультета.

Для подведения итогов рейтинговой оценки создается конкурсная комиссия из представителей различных структурных подразделений и факультетов института, утвержденная директором СИ БашГУ. Конкурсная комиссия по рассмотрению представленных учебно-методическим отделом документов подводит итоги и выработывает предложения по дальнейшему совершенствованию рейтинговой системы. Конкурсная комиссия может снизить рейтинговую оценку ППС за невыполнение приказов и распоряжений, правил внутреннего распорядка; невыполнение или некачественное выполнение работы, а также при наличии административных взысканий в т.ч. за грубое нарушение техники безопасности. Для этих целей создается единая информационная база «нарушителей», данные которой и принимаются во внимание при снижении рейтинговой оценки ППС. Решение о количестве снимаемых баллов принимается на заседании конкурсной комиссии.

Учебно-методический отдел имеет право проводить проверку достоверности сведений, представленных в таблицах преподавателей. Предоставление преподавателем недостоверных сведений по критериям рейтинговой оценки влечет за собой аннулирование его рейтинговой оценки.

После проведения обработки таблиц формируются протоколы рейтинговой оценки всех сотрудников института.

После подсчета общего количества баллов, приходящихся на каждого работника ППС и общего количества баллов по институту, эта информация передается в деканаты института для возможности ознакомления с рейтингом каждого работника ППС.

Преподаватели (по каждой группе), рейтинг которых в общей сумме превышает средний показатель по институту, признаются призерами конкурса. Приказом директора института им устанавливается ежемесячная надбавка к заработной плате из имеющегося фонда стимулирующих выплат.

Конкурсной комиссией института по истечении сессии производится денежная оценка 1 балла рейтинга в зависимости от суммы средств, направляемых на выплату стимулирующих выплат. Сумма ежемесячных надбавок к заработной плате конкретного работника за квартал определяется путем умножения стоимости 1 балла на общее количество баллов работника. Преподавателям, замещающим менее или более 1 штатной единицы, стоимость 1 балла рассчитывается пропорционально занимаемой ими ставки.

По результатам полученного рейтинга производится выплата стимулирующих выплат ежемесячно в течение последующего семестра, после чего выявляется новый рейтинг работников по результатам работы.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

### РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ПОДСЧЕТА КОЭФФИЦИЕНТА ЭФФЕКТИВНОСТИ НАУЧНОЙ, ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ И ОБЩЕСТВЕННОЙ РАБОТЫ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

#### 1. Научная работа

Рейтинг научно-исследовательской работы определяется путем умножения количества работ на их весовые коэффициенты и суммирования полученных результатов. Итоги работы подводятся за прошедший календарный год. Полученная общая цифра делится на 2 и учитывается одинаково при подведении рейтинга и за первый, и за второй семестр учебного года.

№ п/п	Вид работы	За рубежом	В Москве и СПб	В городах РФ (кроме РФ, Москвы и СПб)	В РБ	В ВАКовских журналах	В центральной печати	В РБ	С грифом Минобрнауки / УМО	С грифом РБ	Докт./ канд. дисс. пред., уч. секр./ член совета	Зарегистр. программы	Редактирование
1	Монография	30	20	12	10								
2	Статьи	8	6	4	3	+5							
3	Доклады и Тезисы	4	3	2	1				4				
4	Патенты	5	4										
5	Учебники, учебные, учебно-методические и научно-методические пособия для вузов						10	8	+8/+5	+3			
6	Учебники и учебные Пособия для школ						8	6	+8/+5	+2			
7	Зарегистрированные программы											5	
8	Поданные заявки на получение грантов (/ члены научного коллектива)	10/3	5/2		3/1								
9	Полученные гранты !(руководитель / члены научного коллектива)	30/10	15/5		10/3								
10	Защита докторской / кандидатской диссертации										50/20		

11	Консультирование защищенной докторской кандидатской диссертации										30/15		
12	Оппонирование и рецензирование докторских/ кандидатских диссертаций										4/2		
13	Работа в диссертационном совете (председатель, ученый секретарь / член совета)										10/5		
14	Редактирование сборников науч. трудов: науч. ред. / член редколлегии												10/3
15	Научное редактирование монографий												10

## 2. Учебная работа

2. 1. Рейтинг педагогической работы определяется как сумма лекционных часов, умноженных на 3, плюс сумма часов семинарских, практических и лабораторных занятий, умноженных на 2, плюс сумма остальных часов учебной нагрузки. Рейтинг подсчитывается за предыдущий семестр учебного года.

Пример:  $(60 \text{ лекц. час.}) * 3 + (100 \text{ сем. час.}) * 2 + 250 \text{ час.} = 180 + 200 + 250 = 630 / 100 = 6,3$

В случае если штатный преподаватель работает на 0,25, 0,5, 0,75, 1, 25 или 1,5 ставки, полученный результат делится соответственно на 0,25, 0,5, 0,75, 1, 25 и 1,5, чтобы получить **средний** показатель нагрузки **на 1 ставку**.

2.2. Рейтинг педагогической работы определяется путем умножения количества работ на их весовые коэффициенты и суммирования полученных результатов. Рейтинг подсчитывается за предыдущий семестр учебного года.

Показатели 2.1 и 2.2 суммируются.

№ п/п	Вид работы	Баллы						
		До 2 п.л.	Свыше 2 п.л.		Междуна-родных	РФ	РБ	СИ БГУ
1	Опубликованные учебно-методические пособия (включая программы дисциплин, сборники упражнений и др.)	2	5					
2	Подготовленные и размещенные в Интернете УМК по ФГОС-3 по одной дисциплине			8				
3	Разработанные новые учебные курсы			10				
4	Размещенные в институте сети Интернет проверочные тесты по одной дисциплине			5				
5	Выступление руководимых преподавателем студентов на научных конференциях, конкурсах / призовые				5/10	3/6	2/4	1/2
6	Публикации студентов, руководимых преподавателем				10	6	4	2
7	Внедренные инновационные формы и методы преподавания (подтвержденные решением УМК)			5				
8	Разработанные и проводимые в балльно-рейтинговой системе учебные курсы			8				
9	Разработанные электронные учебники и пособия			10				
10	Работа в зарубежных вузах в качестве приглашённого лектора			10				
11	Повышение квалификации (ФПК и ИПК, краткосрочные курсы, стажировки в ведущих научных учреждениях)				8	4	2	
12	Работа в качестве председателя / члена УМК факультета			8/4				



13	Реализация преподавателем программ ДПО (повышения квалификации, переподготовки, дополнительной квалификации, подготовка и переподготовка специалистов) по профилю вуза, в том числе выполненных на основе модульно-компетентностного подхода и реализуемых по кредитно-модульной системе			5				
14	Участие во внедрении инновационной образовательной программы в образовательном учреждении			5				
15	Участие в создании и функционировании экспериментальной площадки, ресурсного центра на базе образовательного учреждения			6				
16	Участие в выполнении контрольных цифр приема в образовательное учреждение			5				
17	Участие в реализации программ непрерывного профессионального образования			5				
18	Подготовка победителей (призеров) всероссийских (региональных) олимпиад, смотров, конкурсов и др.				10	6	4	2
19	Участие в олимпиадах, конкурсах, конференциях, смотрах и др.				4	3	2	1
20	Выполнение дополнительной работы по другой профессии (должности) или исполнение временно отсутствующего работника			5				

21	Создание учебно-методических комплексов, учебно-программной документации, учебных пособий, электронных учебников, имеющих положительные отзывы			6				
22	Руководство курсовыми и дипломными работами (проектами), получившими реальные практические результаты			2				
23	Использование современных образовательных технологий (в том числе инновационных, информационных) и оборудования, новых форм организации учебного процесса			3				
24	Лауреат конкурсов «Лучший по профессии», призер спортивных соревнований				8	6	4	2
25	Количество трудоустроенных выпускников в отчетный период (получивших направление на работу) по специальности составляет не менее 75%			4				
26	Активное участие преподавателя в приносящей доход образовательной деятельности филиала (договорные группы, ОЗО, ФДО и иные виды работ) для развития материально-технической базы филиала и его структурных подразделений, а также для развития объектов социальной инфраструктуры			3				
27	Проведение лекций-концертов			3				

### 3. Общественная работа

Рейтинг общественной работы определяется путем умножения количества работ на их весовые коэффициенты и суммирования полученных результатов. Рейтинг подсчитывается за предыдущий семестр учебного года.

	Вид работы	Баллы				
		Международный статус	Всероссийский	Республиканский статус	Вузовский статус	
1	Куратор группы					6
2	Руководитель профориентационной работы на факультете					5
3	Руководитель Малой академии наук (для школьников), кружка, творческого коллектива и т.п. (подтвержденный отзывом декана факультета)					8
4	Член оргкомитета научной конференции или олимпиады, проводимой на базе института (кроме декана и зам. декана по научной работе)	7	6	5	2	
5	Общественное признание (награды, премии, звания и т.п.), полученное за отчетный срок	10	6	4	2	
6	Выполнение разовых общественных поручений (чтение лекций в Малой академии, участие в конференции НОУ, выступление с профориентационной лекцией в школе и т.д.) за каждое мероприятие					1
9	Членство в ученом Совете факультета (института) (ученый секретарь/член совета)					6/2
10	Члены жюри конкурсов и смотров					3
11	Постановка танцев					3

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

СВОДНАЯ ТАБЛИЦА

по \_\_\_\_\_  
 кафедре/ факультету \_\_\_\_\_  
 рейтинговая группа \_\_\_\_\_

№ п/п	Ф.И.О.	Учения степень, должность	Кафедра	Итоговые баллы			Сумма рейтин- говых баллов	Примечания
				Научная работа	Педагогичес- кая работа	Обществен- ная работа		

Декан факультета \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )