

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЕ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Положение

ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ КОМПЛЕКСЕ

(УМК)

ПО ДИСЦИПЛИНЕ

УФА – 2011

«Утверждаю»
Ректор БашГУ
А.Г. Мустафин
_____» 19 октября 2011 г.

Назначение и область применения

Настоящее положение является нормативным учебно-методическим документом Башкирского государственного университета и регламентирует состав, структуру и требования к содержанию, оформлению, порядку разработки и изменения Учебно-методического комплекса (УМК) дисциплины основной образовательной программы (ООП) высшего профессионального образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования (ФГОС ВПО).

Общие положения

1. Настоящее Положение об учебно-методическом комплексе разработано в соответствии с Федеральными законами Российской Федерации: «Об образовании» (от 10 июля 1992 года №3266-1) и «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (от 22 августа 1996 года №125-ФЗ), «Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении)», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 года № 71, Приказом Минобрнауки РФ «О комплексной оценке деятельности высшего учебного заведения» (№864 от 12.11.99 г.), письмами Минобрнауки России от 19.05.2000 г. № 14-52-357 и от 23.03.2006 № 03-344 «О порядке формирования основных образовательных программ высшего учебного заведения на основе государственных образовательных стандартов», приказом Минобрнауки России от 06.05.2005 № 137 «Об использовании дистанционных образовательных технологий», приказом от 30.09.2005 № 1938 и письмом от 17.04.2006 № 02-55-77 Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) «Об утверждении показателей деятельности и критериев государственной аккредитации высших учебных заведений», нормативно-методическими документами Минобрнауки России и Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Башкирский государственный университет» от 27.05.2011 г.

2. Учебно-методический комплекс (УМК) по дисциплине является частью основной образовательной программы (ООП) высшего профессионального образования по направлению или специальности подготовки, реализуемой в Башкирском государственном университете, и представляет собой совокупность материалов, регламентирующих содержание, организацию и методическое

обеспечение учебной дисциплины, предусмотренной данной основной образовательной программой.

3. Целью УМК является полное методическое обеспечение эффективного преподавания учебной дисциплины на основе компетентностного подхода с применением расчета учебной нагрузки в зачетных единицах трудоемкости (ЗЕТ) и академических часах.

4. Учебно-методический комплекс должен отражать современный уровень развития науки, предусматривать логически последовательное изложение материала.

5. В учебно-методическом комплексе находят свое отражение применение инновационных активных и интерактивных форм и методов обучения и модульно-рейтинговой системы обучения и оценки успеваемости студентов.

6. Учебно-методический комплекс дисциплины разрабатывается на кафедре, обеспечивающей преподавание данной дисциплины, и представляет собой печатный экземпляр и его электронную версию.

7. УМК составляется преподавателями на основе настоящего положения, согласовывается с учебно-методической комиссией факультета, на котором преподается данная дисциплина, обсуждается и утверждается на заседании кафедры, ответственной за преподавание данной дисциплины.

8. За качественную разработку УМК по дисциплинам, закрепленным за кафедрой, соответствие их ФГОС ВПО по направлению подготовки, своевременное обновление и доступность УМК студентам несет ответственность заведующий кафедрой.

9. Учебно-методический комплекс дисциплины хранится на кафедре, обеспечивающей преподавание данной дисциплины (в печатной и электронной форме); на сайте БашГУ (в электронном виде).

Задачи учебно-методического комплекса дисциплины

- Организация и нормативно-методическое обеспечение образовательного процесса.

- Обеспечение преемственности содержания и технологии преподавания дисциплины в рамках соответствующей образовательной программы.

- Оснащение учебного процесса учебно-методическими, справочными и другими материалами, улучшающими качество подготовки специалистов.

- Систематизация содержания и организация изучения учебной дисциплины с учетом достижений науки, техники и производства.

- Повышение эффективности и качества занятий.

- Оказание студентам методической помощи в усвоении учебного материала.

- Улучшение планирования учебных занятий, практик и самостоятельной работы студентов.

- Оказание помощи преподавателям в совершенствовании педагогического мастерства.

Структура и содержание учебно-методического комплекса

Учебно-методический комплекс (УМК) – совокупность учебно-методических материалов, способствующих эффективному усвоению студентами учебного материала, входящего в учебную программу дисциплины (модуля, блока дисциплин) плана подготовки студентов по одному из направлений (специальностей).

Учебно-методический комплекс состоит из нормативных, учебно-методических и контрольно-диагностических материалов, обеспечивающих изучение дисциплины.

Совокупность учебно-методических материалов УМК состоит из трех структурных компонентов:

1) *нормативные материалы* включают требования к освоению основных дидактических единиц данной дисциплины согласно Федеральному государственному образовательному стандарту высшего профессионального образования;

2) *учебно-методические материалы* включают материалы для преподавателей и студентов, обеспечивающие изучение дисциплины;

3) *контрольно-диагностические материалы* включают материалы, устанавливающие содержание и порядок проведения текущего, промежуточного и итогового контроля (в том числе с применением модульно-рейтинговой системы обучения и оценки успеваемости студентов).

Требования к составлению учебно-методического комплекса

1. Учебно-методический комплекс составляется на каждую дисциплину согласно учебному плану основной образовательной программы. На одну и ту же дисциплину для разных направлений и специальностей подготовки составляются разные УМК. В некоторых случаях допускается наличие одного УМК по дисциплине для разных специальностей или направлений при условии совпадения требований ФГОС ВПО по этой дисциплине для этих специальностей или направлений в содержательной части трудоемкости и компетентностной модели.

2. Для всех форм обучения создается один УМК, учитывающий различия в объемах всех видов учебной работы при едином содержании дисциплины и одинаковом общем объеме учебной работы.

3. Учебно-методический комплекс по дисциплине должен полностью соответствовать требованиям ФГОС ВПО и разработанной на его базе ООП.

4. УМК должен обеспечивать студенту полную и исчерпывающую информацию как по содержанию дисциплины, так и по организации его обучения, включая информацию по всем видам учебной работы, формам и содержанию всех видов контроля.

5. УМК должен содержать следующие документы:

1) Титульный лист. В целях организационного обеспечения создания и развития учебно-методических комплексов настоящим положением предусматривается введение формы титульного листа учебно-методического комплекса учебной дисциплины (*Приложение 1*).

2) Содержание УМК. Приводится список документов и материалов, входящих в УМК с указанием страниц.

3) Место дисциплины в структуре основной образовательной программы. Указывается цикл (раздел) ООП, к которому относится данная дисциплина (модуль). Дается описание логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП (дисциплинами, модулями, практиками). Указываются те теоретические дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее.

4) Цели освоения дисциплины. Указываются цели освоения дисциплины (модуля), соотнесенные с общими целями ООП ВПО.

5) Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) согласно ФГОС ВПО по тем ООП, для которых предназначен УМК. Если в результате освоения дисциплины (модуля) формируется та или иная компетенция (-ции) целиком, то указывается название (-ния) соответствующей (-их) компетенции; если в результате освоения дисциплины (модуля) формируется только часть той или иной компетенции, то это указывается и дополнительно раскрываются компоненты формируемой компетенции в виде знаний, умений, навыков:

Общекультурные компетенции (ОК):

- (ОК-...)

Профессиональные компетенции (ПК):

- (ПК-...)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- Знать:
- Уметь:
- Владеть:

При разработке компетентностной модели должны учитываться не только компетенции, обозначенные в ООП, но и объекты и виды профессиональной деятельности, указанные во ФГОС.

Допускается установление дополнительных конечных и промежуточных целей в виде компетенций, не входящих в перечень требований ФГОС (компетенции, устанавливаемые ВУЗом), при условии полного выполнения требований соответствующего ФГОС в отношении компетенций. Введение дополнительных компетенций должно быть обосновано предложениями работодателей, обучающихся, партнерских учебных заведений, включая зарубежные (например, для синхронизации учебного процесса) и т.п.

6) Рабочая программа учебной дисциплины (или рабочие программы для разных форм обучения) (*Приложение 2*).

7) Образовательные технологии. Указываются образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы. В соответствии

с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки реализация компетентностного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов должны быть предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они должны составлять не менее ___% аудиторных занятий – по каждой дисциплине проставляется конкретный процент (определяется требованиями ФГОС с учетом специфики ООП).

Интерактивные методы обучения – это методы, построенные на коммуникации людей, которые принимают участие в образовательном процессе: взаимодействие между студентом и преподавателем, между самими студентами.

К интерактивным относят, таким образом, не все методы активного обучения, а лишь те, которые строятся на психологических механизмах усиления влияния группы на процесс освоения каждым участником опыта взаимодействия и взаимообучения.

К *интерактивным методам обучения* относятся, например: деловая игра; коллективная мыслительная деятельность; корпоративное обучение; метод проектов, тренинг.

Активные методы обучения – это способы активизации учебно-познавательной деятельности студентов, которые побуждают их к активной мыслительной и практической деятельности в процессе овладения материалом, когда активен не только преподаватель, но активны и студенты.

К *активным методам обучения* относятся, например: проблемная лекция, лекция вдвоём, лекция с заранее запланированными ошибками, лекция-конференция; эвристическая беседа; учебная дискуссия; самостоятельная работа с литературой; семинар-практикум; кейс-стади; портфолио.

Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов не могут составлять более ___% аудиторных занятий (определяется соответствующим ФГОС).

8) Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

а) основная литература (имеющаяся в наличии в библиотеке БашГУ или доступная в электронной библиотечной системе (ЭБС) БашГУ); основная литература должна быть укомплектована изданиями для цикла общегуманитарных и социально-экономических дисциплин и цикла специальных дисциплин – за последние 5 лет, для цикла естественнонаучных и математических дисциплин и цикла общепрофессиональных дисциплин – за последние 10 лет.

б) дополнительная литература:

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

9) Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Описывается материально-техническое обеспечение данной дисциплины (модуля): компьютерное и мультимедийное оборудование, приборы и оборудование учебного назначения, прикладные обучающие программы, видео-аудиовизуальные средства обучения и другое.

10) Методические рекомендации (материалы) для преподавателя с указанием средств и способов учебной деятельности, применение которых для освоения тех или иных тем и разделов наиболее эффективно (электронные учебники, компьютерные тесты, Интернет и т.п.).

11) Методические указания для студентов с описанием основных разделов дисциплин, с примерами решения задач (если это необходимо), описанием лабораторных работ (если они имеются), регламентацией самостоятельной работы студентов.

12) Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Описываются виды самостоятельной работы обучающегося, порядок их выполнения и контроля, дается учебно-методическое обеспечение (возможно в виде ссылок) самостоятельной работы по отдельным разделам дисциплины. Указываются темы эссе, рефератов, курсовых работ и др.

13) Контрольно-оценочные материалы. Приводятся контрольные вопросы и образцы заданий для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

14) Рейтинг-планы дисциплины по семестрам, составленные в соответствии с Положением о модульно-рейтинговой системе обучения и оценки успеваемости студентов.

При составлении УМК преподаватель имеет право:

- в соответствии со спецификой дисциплины дополнять УМК другими материалами, необходимыми для эффективной реализации учебного процесса и не противоречащими ФГОС ВПО;
- использовать для преподавания дисциплины программы, учебники и учебные пособия, рекомендованные Минобрнауки РФ, УМО, а также авторские учебно-методические материалы.

Учебно-методический комплекс и его компоненты подлежат систематическому обновлению в следующие сроки:

- программа дисциплины (в том числе списки основной и дополнительной литературы, Интернет-источники) – каждый учебный год;
- экзаменационные вопросы – каждый учебный год;
- образцы тестов, контрольных работ и т.д. – не реже одного раза в три года;
- полностью УМК – при условии принятия нового стандарта или внесения изменений в ООП.

Заключительные положения

1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения его ректором университета.
2. Доступ к УМК имеют все лица, заинтересованные в преподавании и изучении дисциплины. УМК должны быть размещены на сайте БашГУ.
3. Все изменения и дополнения, необходимость в которых возникает в процессе работы, могут быть внесены в настоящее Положение приказом ректора по представлению начальника Учебно-методического управления университета.

Утверждено на заседании Ученого совета
Башкирского государственного университета
19 октября 2011 г., протокол № 2

Приложение 1

Форма титульного листа учебно-методического комплекса

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра _____
(название кафедры)

Согласовано
Председатель УМК _____
факультета

Утверждено
на заседании кафедры
протокол № _____ от _____
Зав. кафедрой _____

Учебно-методический комплекс

ДИСЦИПЛИНЫ _____
(наименование дисциплины)

(Цикл дисциплины и его часть (базовая, вариативная, дисциплина по выбору))

Направление подготовки

(наименование ООП ВПО направления подготовки или специальности с указанием кода)

Профиль(и) подготовки

Разработчик (составитель) УМК

_____ «__» _____ 20__ г.
уч. степень, уч. звание Ф И О подпись

Уфа 20__

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине _____ на _____ семестр
(наименование дисциплины)

Рабочую программу осуществляют:

Лекции: _____
(должность, уч. степень, звание, ф.и.о.)

Практические занятия: _____
(должность, уч. степень, звание, ф.и.о.)

Зачетных единиц трудоемкости (ЗЕТ) _____

Учебных часов:

лекций (в т.ч. в интерактивных формах) _____

семинарских (в т.ч. в интерактивных формах) _____

практических (в т.ч. в интерактивных формах) _____

лабораторных _____

консультаций _____

зачет _____

экзамен _____

самостоятельная работа студентов _____

КСР _____

Приложение 2 (продолжение)

| № п/п | Тема и содержание | Форма изучения материалов (лекции, практически е занятия, семинарские занятия, лабораторн ые работы, самостоятел ьная работа) | Кол-во часов аудитор. работы | Интерактивн ые методы обучения | Меж- предметные связи | Инновацион ные методы в обучении | Основная и дополнитель ная литература, рекомендуем ая студентам | Задания по самостоятель ной работе студентов с указанием литературы, номеров задач | Количе- ство часов самосто ят. работы | Форма контроля самостоя тельной работы студенто в (коллокви умы, контроль ные работы, компьют ерные тесты и т.п.) |
|----------|----------------------|--|---------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------|--|--|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| | | | | | | | | | | |

