

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ
БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПОЛОЖЕНИЕ

О курсовых экзаменах и зачетах

Утверждено на заседании
Ученого совета
« 30 » сентября 2005 г.
протокол № 3

Составители:

Амерова Р.Х. - начальник УМУ;

Никифорова И.Ю. – инженер УМУ

Курсовые экзамены и зачеты являются составной частью учебного процесса, обеспечивающего подготовку специалиста с высшим образованием.

Формой аттестации студентов БашГУ являются курсовые экзамены и зачеты, проводящиеся в конце каждого семестра.

Результаты сданных экзаменов и зачетов за определенный период обучения служат показателями качества подготовки будущих специалистов и выявляют их творческие способности.

Отчетность экзамен, зачет - определяется учебным планом по соответствующей специальности. Студенты обязаны сдать все экзамены и зачеты в строгом соответствии с учебным планом, а также утвержденными программами, едиными для дневных, вечерних и заочных форм обучения.

Изменения в изучении предметов и отчетности утверждаются Ученым советом факультета или Ученым советом Башгосуниверситета.

1. Общие положения.

1.1. Сессия является завершающим календарным периодом учебного семестра. В этот период студент должен сдать зачеты и экзамены, вынесенные на сессию. Расписание сдачи экзаменов и зачетов устанавливается деканатом и утверждается ректором или проректором по учебной работе. Для подготовки к каждому экзамену на дневном отделении должно быть выделено не менее трех дней. В виде исключения, по решению ученого совета факультета, отдельные экзамены могут проводиться в период теоретического обучения по завершению преподавания дисциплины. В этом случае обучающимся также предоставляется не менее 3 дней на подготовку к экзамену.

1.2. Оценка или зачет могут быть выставлены без опроса - по результатам работы студента в течение семестра. При несогласии студента с оценкой последний вправе сдавать зачет или экзамен на общих основаниях. Неявка без уважительной причины на зачет или экзамен по расписанию приравнивается к отрицательному результату.

1.3. Курсовые экзамены по всей дисциплине или по ее части предназначены для оценки работы студентов за курс (семестр), уровень и прочность полученных ими теоретических знаний, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических работ. Число экзаменов не может превышать пяти в семестр (в течение учебного года не должно превышать 10 экзаменов). В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре и

факультативным дисциплинам. Студенты, обучающиеся в сокращенные сроки и в форме экстерната, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов.

1.4. Зачеты служат формой проверки качества выполнения студентами курсовых и лабораторных работ, усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, успешного прохождения производственной и преддипломной практик и выполнения в процессе этих практик всех учебных поручений в соответствии с утвержденной программой. При промежуточной аттестации студенты сдают в течение учебного года не более 12 зачетов.

1.5. Результаты сдачи зачетов оцениваются отметкой «зачтено». Зачеты с дифференцированными оценками («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») проставляют по курсовым работам, производственной практике и дисциплинам, перечень которых устанавливается Ученым советом университета. Успеваемость студентов определяется следующими оценками: («отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно»). Положительные оценки заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку. Неудовлетворительные оценки и неявки проставляются только в экзаменационную ведомость.

2. Организация сессии.

2.1. Для четкой организации проведения экзаменационной сессии студентам необходимо создать благоприятные условия для подготовки к экзаменам: перечень экзаменов и зачетов должен соответствовать учебному плану; расписание экзаменов необходимо составлять в пределах времени, отводимого в графике учебного процесса, с таким расчетом, чтобы на подготовку по каждой дисциплине было отведено не менее 3-х дней.

2.2. Зачетная неделя проводится после окончания чтения лекций и выполнения практических и лабораторных работ до начала экзаменационной сессии. В этот период студент должен сдать все установленные зачеты, ликвидировать задолженность по аттестации знаний (контрольные, курсовые работы, рефераты и другие).

2.3. Форма проведения зачета и экзамена: устная, письменная, тестирование, защита работы (проекта) и др. - устанавливается кафедрой.

2.4. До начала экзамена или зачета студент предъявляет экзаменатору зачетную книжку.

2.5. Во время экзамена или зачета студенты могут пользоваться учебными программами, а также, с разрешения экзаменатора,

справочной литературой, учебно-методическими пособиями и техническими средствами.

2.6. Сдача зачетов и экзаменов фиксируется в личной зачетной книжке студента и в ведомости, которая сдается преподавателем в деканат.

2.7. Студенты, которым разрешен в порядке исключения в пределах общего срока обучения индивидуальный график занятий, могут сдавать зачеты и экзамены в межсессионный период в сроки, устанавливаемые деканами по согласованию с зав. кафедрами.

2.8. На экзаменах и зачетах могут присутствовать экзаменатор, а также преподаватель, привлеченный для помощи в приеме экзамена и зачета с разрешения декана факультета или заведующего кафедрой.

2.9. Направление на сдачу экзамена или зачета преподавателю, не читавшему лекций на данном потоке, может выписывать только декан. Направлять студента к другому преподавателю может заведующий кафедрой.

2.10. Студентам, которые не смогли сдать зачеты и экзамены в общеустановленные сроки по болезни или по другим уважительным причинам (семейные обстоятельства, длительные служебные командировки, стихийные бедствия), документально подтвержденным соответствующим учреждением, декан устанавливает индивидуальные сроки сдачи экзаменов и зачетов.

2.11. Студентам, которые не могли сдать зачеты и экзамены в общеустановленные сроки и не имеющих уважительных причин для получения индивидуальных сроков их сдачи, подтвержденных своевременно (не позднее последнего дня зачетной недели) документами, к сдаче экзаменов не допускаются и представляются к отчислению.

2.12. Зачеты проводятся по графику, утвержденному деканом факультета, без выделения специального бюджета времени в учебном плане.

2.13. Зачеты принимаются преподавателями, руководившими практическими занятиями или читавшими лекции по данному курсу. В исключительных случаях заведующий кафедрой имеет право создать комиссию по приему экзаменов или дать поручение принять экзамен другому преподавателю.

2.14. Зачеты по практическим и лабораторным работам принимаются по мере их выполнения. По отдельным дисциплинам зачеты могут проводиться в виде контрольных работ на практических занятиях.

2.15. Зачеты по семинарским занятиям проставляются на основе представленных рефератов (докладов) или выступлений студентов на

семинарах. По общественным наукам зачеты проводятся путем опроса студентов. Преподавателю предоставляется право поставить зачет без опроса тем студентам, которые активно участвовали в семинарских занятиях.

2.16. Зачеты по отдельным курсам, не имеющим экзаменов, проводятся по окончании чтения лекций до начала экзаменационной сессии.

2.17. Деканам факультетов по согласованию с зав. кафедрами предоставляется право разрешать хорошо успевающим студентам досрочную сдачу экзаменов в пределах учебного года при условии выполнения ими установленных практических работ и сдачи по данным курсам зачетов без освобождения студентов от текущих занятий по другим дисциплинам.

2.18. Студенты допускаются к экзаменационной сессии при условии сдачи всех зачетов, предусмотренных учебным планом, выполнения и сдачи установленных расчетно-графических и других работ по дисциплинам учебного плана данного семестра. При наличии уважительных причин декану в отдельных случаях переставляется право допускать до экзаменационной сессии студентов дневного обучения, не сдавших зачеты по дисциплинам, по которым не установлены экзамены с назначением индивидуального срока сдачи этих зачетов

2.19. Преподаватель предоставляет декану факультета служебную записку о студентах, которые по итогам текущей успеваемости не допущены к сдаче экзамена по его предмету.

2.20. Экзамены принимаются лицами, которым разрешено в соответствии с действующими положениями чтение лекций, как правило, лекторами данного потока.

2.21. Курсовые экзамены, предусмотренные учебными планами, сдаются в период экзаменационной сессии. Экзаменационная сессия является завершающим периодом учебного семестра.

2.22. Неявка студента на экзамен отмечается в экзаменационной ведомости словами «не явился».

2.23. Экзаменационная ведомость сдается преподавателем в день зачета или экзамена в деканат факультета.

2.24. Учебная практика студентов (производственная или преддипломная) засчитывается на основе отчетов, составляемых студентами в соответствии с утвержденной программой. Дифференцированный зачет по производственной практике проставляется на основе результатов защиты студентами отчетов перед специальной

комиссией, выделенной кафедрой, с участием руководителя производственной практикой.

3. Результаты сессии. Организация переэкзаменовок.

3.1. Пересдача экзамена с неудовлетворительной оценкой в период экзаменационной сессии не допускается.

3.2. Пересдача неудовлетворительного результата экзамена или зачета допускается по направлению декана факультета не более двух раз.

3.3. Все успевающие по итогам учебного года студенты переводятся распоряжением декана на следующий курс.

3.4. Неуспевающим считается студент, не сдавший к окончанию сессии хотя бы один экзамен или зачет, установленный для данной сессии учебным планом.

3.5. Студентам, имеющим в сессию менее трех задолженностей (неудовлетворительных оценок), устанавливаются сроки ликвидации академической задолженности, но не позднее двух недель с начала следующего за экзаменационной сессией семестра.

3.6. Для организации ликвидации студентами академической задолженности необходимо распоряжением декана установить график и расписание сдачи задолженности.

3.7. В период переэкзаменовок все преподаватели, принимавшие экзамены и зачеты, должны установить не менее 2-х дней, для приема экзаменов.

3.8. При назначении стипендии учитывается вновь полученная студентом оценка, полученная в период сессии.

3.9. Студент, дважды получивший неудовлетворительную оценку или незачет по предмету (с учетом сдачи в сессию), пересдает задолженность комиссии, утвержденной деканатом, состоящей из преподавателей кафедры, ведущих данный предмет и экзаменатора, поставившего неудовлетворительную оценку.

3.10. За невыполнение учебного плана в установленные сроки отчисляются студенты: не сдавшие в сессию экзамены по трем и более предметам;

- не ликвидировавшие задолженность в установленные сроки;
- дважды получившие неудовлетворительную оценку при сдаче этой же дисциплины аттестационной комиссии;
- не прошедшие преддипломную практику;

- не выдержавшие всех испытаний, входящих в состав итоговой государственной аттестации.