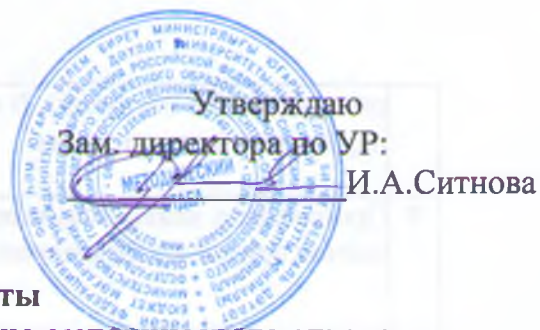


Согласовано
Начальник УМО
Е.Н. Григорьев



**План работы
сектора контроля качества учебно-методического отдела
Сибайского института (филиала) ФГБОУ ВО «Башкирский государственный
университет» на 2019-2020 учебный год.**

№	Содержание	Срок	Исполнители
1	Собрать семестровые планы, распределение нагрузки преподавателям	За месяц до начала занятий	Учебно-методический отдел
2	Составить расписания занятий и добиться вывески расписания на факультетах	За две недели до начала занятий	Учебно-методический отдел
3	Составить график учебного процесса на 201-2020 учебный год	Июнь-Август	Заведующий сектором контроля и качества обучения (СКК), заведующие профильных кафедр
4	Осуществлять рациональное использование аудиторного фонда и года проводить контроль за его состоянием	В течении учебного года	СККО, УМО
5	Проверить наличие рабочих программ каждой дисциплины и выборочная проверка соответствия содержания рабочих программ с кратким содержанием ФГОС ВО	До начала нового учебного года	СККО, УМО
6	Организовать подготовку документации для проведения Интернет-тестирования студентов очной формы обучения с НИИ МКО (г. Йошкар-Ола) и проведение Интернет-тестирование студентов очной формы обучения.	В течении 2-го полугодия учебного года	СККО, зам. декана по УР факультетов
7	Осуществлять за ходом учебного процесса, проводить выборочную проверку посещаемости занятий студентами и правильности проведение занятий преподавателями (согласно	Постоянно в течении учебного года	СККО, УМО

	распределение нагрузок). В случае нарушения принять меры.		
8	Производить выборочную проверку знания студентов по модулям	В ходе процедуры Интернет-тестирования студентов	СККО
9	Организовать через деканов факультетов ликвидации академических задолженностей для: -условно переведенных студентов -вновь образовавшихся задолжников	- сентябрь -после каждого итогового контроля	СККО, зам. декана по УР факультетов
10	Выполнять разные поручения вышестоящих инстанций (директората, УМС, УМО и др.)	По мере необходимости	СККО, УМО
11	Принять участие в аккредитации и лицензировании направлений/специальностей и института	По мере необходимости	СККО, УМО, зав. кафедрой
12	Разные работы, возникающие по ходу учебного процесса	По мере необходимости	СККО, УМО
13	Аудит учебных планов на соответствие требованиям ФГОС ВО (ГОС3+ и ГОС 3++) и других нормативных документов	По плану директората в течении учебного года	УМО, СККО
14	Вынос отдельных вопросов учебного процесса на учены совет института	По плану Ученого Совета	Учебно-методический отдел, СККО, факультеты

Заведующий СККО УМО:



Р.И. Абзгельдин