

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
СИБАЙСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) БАШГУ
ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

СОГЛАСОВАНО:

на заседании Учебно-методической
комиссии факультета
протокол от «28» 08 2020 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ

Декан Бардыбаев А.А.
«28» август 2020 г.



**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Уровень высшего образования:

Бакалавриат

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки:

«Управление проектами»

Форма обучения:

Очная, очно-заочная, заочная

Для приема: 2020 г

Сибай - 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3.	Место практики в структуре образовательной программы	8
4.	Объем практики	10
5.	Содержание практики	10
6.	Форма отчетности по практике	10
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	11
8.	Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	39
9.	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	40
10.	Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	40

1. Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения

1.1. Вид и тип практики:

Вид практики:

Производственная

Производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Тип практики:

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

1.2. Способы проведения практики:

Стационарная

Стационарной является практика, которая проводится СИ (филиале) БашГУ либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположен СИ (филиал) БашГУ или профильная организация.

Выездная

Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположен СИ (филиал) БашГУ. Выездная производственная практика может проводиться в полевой и иных формах.

1.3. Практика проводится дискретно по видам практики– путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики

1.4. Место проведения практики.

Организация проведения практики, предусмотренной настоящей программой, осуществляется СИ (филиалом) БашГУ на основе договоров с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

Практика может быть проведена непосредственно в учебных и иных подразделениях СИ (филиала) БашГУ.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

1.5. Руководство практикой.

Для руководства практикой, проводимой в СИ (филиале) БашГУ, назначается руководитель (руководители) практики от университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу СИ (филиала) БашГУ.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу СИ (филиала) БашГУ, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

1.6. Организация проведения практики.

Направление на практику оформляется приказом СИ (филиала) БашГУ с указанием вида и/или типа, срока, места прохождения практики, а также данных о руководителях практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу СИ (филиала) БашГУ.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Основной целью производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

закрепление теоретических и практических знаний, полученных студентами в процессе обучения; приобретение практических профессиональных навыков и компетенций в профессиональной деятельности

2.2. Основными задачами производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессионально деятельности:

- закрепление теоретических знаний, полученных в процессе изучения экономических и управленческих дисциплин;
- ознакомление с особенностями функционирования конкретного предприятия (цеха/структурного подразделения основного производства) в условиях реальной экономики
- приобретение опыта работы в трудовых коллективах при решении производственно-экономических вопросов;
- закрепление навыков работы с годовыми отчетами, производственно-финансовыми и перспективными планами, а также первичными учетными документами при анализе производственной деятельности предприятия и его подразделений, оценке уровня организации производства, труда и управления;
- овладение практическими навыками по составлению маркетинговых программ и программ инновационного развития предприятия, разработке и внедрению планов научной организации труда и управления персоналом;
- оценка эффективности управленческих решений.

2.3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:

Код компетенции по ФГОС	Формируемые компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики
ОК-5	ОК-5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия ОК-5.7 навыками профессиональной деятельности в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<u>Знать</u> основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникации, лидерства и управления конфликтами. <u>Уметь</u> организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. <u>Владеть</u> современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; навыками работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.
ОК-6	ОК-6 способностью к самоорганизации и самообразованию ОК-6.11 способностью к самоорганизации и самообразованию при выполнении профессиональных задач	<u>Знать</u> содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей профессиональной деятельности. <u>Уметь</u> планировать цели и задачи, устанавливать приоритеты и показатели достижения целей в рамках осуществления профессиональной деятельности, самостоятельно строить процесс овладения, отбора и структурирования информации. <u>Владеть</u> технологиями организации процесса самообразования, работы с различными источниками информации, приемами целеполагания во временной перспективе, способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности; навыками самоорганизации и самообразования.
ОПК-1	ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности ОПК-1.8 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых	<u>Знать</u> : содержание основных теоретических концепций, используемых в современной практике корпоративного и государственного управления; теоретические основы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности. <u>Уметь</u> : диагностировать организационную структуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, стратегию и основные показатели деятельности организации; осуществлять поиск, анализ, использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности. <u>Владеть</u> : методами реализации основных управленческих функций, навыками работы с современным программным обеспечением и автоматизированными системами документооборота; навыками поиска,

	документов в профессиональной деятельности менеджера	анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.
ПК-1	<p>ПК-1 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p> <p>ПК-1.5 владением навыками использования основных теорий мотивации, организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды</p>	<p><u>Знать</u> основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды; технологию проведения аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры.</p> <p><u>Уметь</u> использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды; проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.</p> <p><u>Владеть</u> навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды; навыками проведения аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры.</p>
ПК-2	<p>ПК-2 владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p> <p>ПК-2.8 владением профессиональными умениями разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p>	<p><u>Знать</u> различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.</p> <p><u>Уметь</u> применять различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.</p> <p><u>Владеть</u> различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.</p>
ПК-3	ПК-3 владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии	<p><u>Знать</u> основы стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.</p> <p><u>Уметь</u> проводить стратегический анализ, разрабатывать и осуществлять стратегию организации, направленную на обеспечение</p>

	<p>организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности</p> <p>ПК-3.7 владением первичными навыками стратегического анализа</p>	<p>конкурентоспособности.</p> <p><u>Владеть</u> навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.</p>
ПК-4	<p>ПК-4 умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p> <p>ПК-4.4 умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом</p>	<p><u>Знать</u> основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.</p> <p><u>Уметь</u> применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.</p> <p><u>Владеть</u> умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.</p>
ПК-6	<p>ПК-6 способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений</p> <p>ПК-6.5 способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений</p>	<p><u>Знать</u> основы управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.</p> <p><u>Уметь</u> принимать участие в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.</p> <p><u>Владеть</u> способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.</p>
ПК-8	<p>ПК-8 владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных</p>	<p><u>Знать</u>: виды, состав и структуру документов предприятия (организации); основные нормативно-правовые документы; информационные технологии при ведении делопроизводства; основы документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.</p> <p><u>Уметь</u>: выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; готовить аналитические материалы для оценки мероприятий, управленческих решений в областях маркетинговой, инвестиционной, операционной деятельности на микроуровне; составлять основные документы (решения, акты, справки, договора и т.д.); ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актах, регламентирующих</p>

	<p>изменений</p> <p>ПК-8.2 владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p>	<p>сферу профессиональной деятельности; пользоваться основными информационными технологиями при оформлении решений в управлении производственной деятельностью организации организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.</p> <p><u>Владеть:</u> навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (приказов, распоряжений, справок, аналитических отчетов и др.).</p>
<p>ПК-9</p>	<p>ПК-9 способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p> <p>ПК-9.17 профессиональными навыками и умениями оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p>	<p><u>Знать:</u> теоретические основы воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, экономические основы поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли; виды рыночных и специфических рисков.</p> <p><u>Уметь:</u> выявлять и анализировать рыночные и специфические риски организаций и органов государственного и муниципального управления.</p> <p><u>Владеть:</u> способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, навыками выявления и анализа рыночных и специфических рисков, а также анализа поведения потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p>
<p>ПК-13</p>	<p>ПК-13 умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации</p>	<p><u>Знать</u> основы моделирования бизнес-процессов и использования методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.</p> <p><u>Уметь</u> моделировать бизнес-процессы и использовать методы</p>

	<p>бизнес-процессов в практической деятельности организаций</p> <p>ПК-13.5 профессиональными умениями и навыками моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций</p>	<p>реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.</p> <p><u>Владеть</u> навыками моделирования бизнес-процессов и использования методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.</p>
ПК-14	<p>ПК-14 умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета</p> <p>ПК-14.4 профессиональными умениями и навыками профессиональной деятельности по применению основных принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета</p>	<p><u>Знать</u> основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, основы управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.</p> <p><u>Уметь</u> применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыки управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.</p> <p><u>Владеть</u> навыками применения основных принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.</p>
ПК-15	<p>ПК-15 умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании</p> <p>ПК-15.7 профессиональными умениями и навыками и опытом профессиональной деятельности проведения анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих</p>	<p><u>Знать</u>: теоретические основы принятия решения; виды и особенности рыночных и специфических рисков.</p> <p><u>Уметь</u>: проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений.</p> <p><u>Владеть</u>: проведения анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.</p>

	решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	
ПК-16	<p>ПК-16 владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.</p> <p>ПК-16.2 профессиональными навыками и умениями оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов</p>	<p><u>Знать</u>: способы и методы оценки эффективности инвестиционных проектов; основы финансового планирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.</p> <p><u>Уметь</u>: применять методологии управления проектами для решения практических задач, участвовать в управлении проектом; разрабатывать программы финансового оздоровления организации и оценивать их эффективность; проводить оценку инвестиционных проектов, финансовое планирование и прогнозирование с учетом роли финансовых рынков и институтов.</p> <p><u>Владеть</u>: навыками разработки инвестиционных проектов; навыками оценки эффективности инвестиционных проектов; навыками финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.</p>
ПК-17	<p>ПК-17 способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели</p> <p>ПК-17.6 профессиональными умениями и навыками оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей</p>	<p><u>Знать</u> основы оценивания экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей.</p> <p><u>Уметь</u> оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.</p> <p><u>Владеть</u> навыками оценивания экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей.</p>

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком и ориентирована на закрепление изученных и осваиваемых дисциплин (модулей), а также, если это необходимо, подготавливает изучение последующих дисциплин (модулей) в соответствии с нижеприведенной таблицей.

Индекс и наименование предшествующей дисциплины (модуля)		Индекс и наименование последующей дисциплины (модуля)	
Б1.Б.01	Философия	Б1.Б.14	Управление человеческими ресурсами
Б1.Б.02	История	Б1.Б.15	Стратегический менеджмент
Б1.Б.03	Иностранный язык	Б1.Б.16	Инвестиционный анализ

Б1.Б.04	Безопасность жизнедеятельности	Б1.Б.21	Антикризисное управление
Б1.Б.05	Правоведение	Б1.В.1.02	Государственное и муниципальное управление
Б1.Б.06	Институциональная экономика	Б1.В.1.06	Исследование систем управления
Б1.Б.07	Математика	Б1.В.1.08	Деловые коммуникации
Б1.Б.08	Статистика (теория статистики, социально-экономическая статистика)	Б1.В.1.10	Информационные технологии в менеджменте
Б1.Б.09	Методы принятия управленческих решений	Б1.В.1.12	Кооперация в проектной деятельности
Б1.Б.10.01	История управленческой мысли	Б1.В.1.ДВ.09.01	Налоги и налогообложение
Б1.Б.10.02	Теория организации	Б1.В.1.ДВ.09.02	Организация коммерческой деятельности
Б1.Б.10.03	Организационное поведение	Б1.В.1.ДВ.12.01	Управление качеством
Б1.Б.11	Маркетинг	Б1.В.1.ДВ.12.02	Комплексная безопасность проекта
Б1.Б.12	Учет и анализ (финансовый учет, финансовый анализ)	Б2.В.02.02(Пд)	Преддипломная практика
Б1.Б.13	Учет и анализ (управленческий учет)	Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
Б1.Б.17	Корпоративная социальная ответственность		
Б1.Б.18	Экономическая теория		
Б1.Б.19	Мировая экономика		
Б1.Б.20	Экономика Башкортостана		
Б1.Б.22	Русский язык и культура речи		
Б1.Б.23	Информатика		
Б1.Б.24	Финансы и кредит		
Б1.Б.25	Концепции современного естествознания		
Б1.Б.26	Физическая культура и спорт		
Б1.Б.ДВ.01.01	Общая физическая подготовка		
Б1.Б.ДВ.01.02	Спортивные секции		
Б1.В.1.01	Экономика и управление агропромышленным комплексом		
Б1.В.1.03	Аудит		
Б1.В.1.04	Логистика		
Б1.В.1.05	Инновационный менеджмент		
Б1.В.1.07	Экономика организации (предприятия)		
Б1.В.1.09	Управление проектами		
Б1.В.1.11	Бизнес-планирование		
Б1.В.1.13	Проведение деловых и научных презентаций		
Б1.В.1.14	Финансовый менеджмент		
Б1.В.1.15	Программы социально-экономического развития региона		
Б1.В.1.ДВ.01.01	Региональное управление		
Б1.В.1.ДВ.01.02	Регионалистика		
Б1.В.1.ДВ.02.01	Деловой иностранный язык		
Б1.В.1.ДВ.02.02	Деловой этикет и протокол		
Б1.В.1.ДВ.03.01	Математические методы в экономике		
Б1.В.1.ДВ.03.02	Исследование операций		
Б1.В.1.ДВ.04.01	История экономики		
Б1.В.1.ДВ.04.02	История предпринимательства		

Б1.В.1.ДВ.05.01	Рекламный менеджмент		
Б1.В.1.ДВ.05.02	Риски проектной деятельности		
Б1.В.1.ДВ.06.01	Трудовое право		
Б1.В.1.ДВ.06.02	Налоговое право		
Б1.В.1.ДВ.07.01	Экономика труда		
Б1.В.1.ДВ.07.02	Экономическая география		
Б1.В.1.ДВ.08.01	Экономика и менеджмент туризма		
Б1.В.1.ДВ.08.02	Концептуализация проекта		
Б1.В.1.ДВ.10.01	Компьютерные деловые игры		
Б1.В.1.ДВ.10.02	Основы электронной коммерции		
Б1.В.1.ДВ.11.01	Предпринимательское право		
Б1.В.1.ДВ.11.02	Гражданское право		
ФТД.В.01	Башкирский язык		
ФТД.В.02	Экологический менеджмент		
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков		

4. Объем практики

Учебным планом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Управление проектами» предусмотрено проведение практики: общая трудоемкость учебной практики составляет для всех форм обучения 6 зачетных единицы (216 академических часов). В том числе: для заочной формы обучения в форме контактной работы 1 час, в форме самостоятельной работы 211 часов, форме контроля 4 часа; для очной формы обучения в форме контактной работы 40 часов, в форме самостоятельной работы 176 часов.

5. Содержание практики

№	Разделы (этапы) практики	Виды и содержание работ, в т.ч. самостоятельная работа обучающегося	Форма текущего контроля и промежуточная аттестация
1.	Подготовительный этап.	Ознакомительная лекция. Инструктаж по технике безопасности. Оформление типового договора. Оформление индивидуального задания. Составление графика (плана) проведения практики. Первичный инструктаж на рабочем месте.	Отчет по практике
2.	Основной этап.	Выполнение задания по практике, сбор, обработка и систематизация фактического материала. Анализ полученной информации. Подготовка отчета по практике. Ведение дневника практики. Консультации с руководителем практики от предприятия (организации), получение отзыва-характеристики.	Отчет по практике.
3.	Заключительный этап.	Сдача отчета по практике. Устранение замечаний руководителя практики от кафедры. Защита отчета по практике	Отчет по практике
	ИТОГО	Защита отчета по практике	дифференцированный зачет с оценкой

6. Форма отчетности по практике

В качестве основной формы и вида отчетности для всех форм обучения студентов устанавливается отчет по практике. По окончании практики студент сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики от соответствующей кафедры. Форма отчета предоставлена в разделе практика на сайте (<http://www.sibsu.ru/>)

Промежуточная аттестация по итогам практики может включать защиту отчета в зависимости от требований образовательного стандарта по направлению подготовки.

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по практике является дифференцированный зачет с оценкой.

Он служит для оценки работы студента в течение всего периода прохождения практики и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения профессиональных умений и навыков, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. Вопросы предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность студентов проиллюстрировать их примерами, индивидуальными материалами, составленными студентами в течение практики.

Случаи невыполнения программы практики, получения не удовлетворительной оценки при защите отчета, а также не прохождения практики признаются академической задолженностью.

Академическая задолженность подлежит ликвидации в установленные деканатом срок.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Код компетенции	Наименование компетенции	Этапы формирования компетенции
Общекультурные компетенции		
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p><u>Знать</u> основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникации, лидерства и управления конфликтами.</p> <p><u>Уметь</u> организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.</p> <p><u>Владеть</u> современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; навыками работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.</p>
ОК-6	способностью самоорганизации и самообразованию	<p><u>Знать</u> содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей профессиональной деятельности.</p> <p><u>Уметь</u> планировать цели и задачи, устанавливать приоритеты и показатели достижения целей в рамках осуществления профессиональной деятельности, самостоятельно строить процесс овладения, отбора и структурирования информации.</p> <p><u>Владеть</u> технологиями организации процесса самообразования, работы с различными источниками информации, приемами целеполагания во временной перспективе, способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности; навыками самоорганизации и самообразования.</p>
Профессиональные компетенции		
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	<p><u>Знать</u>: содержание основных теоретических концепций, используемых в современной практике корпоративного и государственного управления; теоретические основы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.</p> <p><u>Уметь</u>: диагностировать организационную структуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, стратегию и основные показатели деятельности организации; осуществлять поиск, анализ, использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности.</p> <p><u>Владеть</u>: методами реализации основных управленческих функций, навыками работы с современным программным обеспечением и автоматизированными системами документооборота; навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.</p>

Код компетенции	Наименование компетенции	Этапы формирования компетенции
ПК-1	<p>владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>	<p><u>Знать</u> основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды; технологию проведения аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры.</p> <p><u>Уметь</u> использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды; проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.</p> <p><u>Владеть</u> навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды; навыками проведения аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры.</p>
ПК-2	<p>владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p>	<p><u>Знать</u> различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.</p> <p><u>Уметь</u> применять различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.</p> <p><u>Владеть</u> различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.</p>
ПК-3	<p>владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности</p>	<p><u>Знать</u> основы стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.</p> <p><u>Уметь</u> проводить стратегический анализ, разрабатывать и осуществлять стратегию организации, направленную на обеспечение конкурентоспособности.</p> <p><u>Владеть</u> навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.</p>
ПК-4	<p>умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>	<p><u>Знать</u> основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.</p> <p><u>Уметь</u> применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.</p> <p><u>Владеть</u> умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.</p>

Код компетенции	Наименование компетенции	Этапы формирования компетенции
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	<p><u>Знать</u> основы управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.</p> <p><u>Уметь</u> принимать участие в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.</p> <p><u>Владеть</u> способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.</p>
ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	<p><u>Знать</u>: виды, состав и структуру документов предприятия (организации); основные нормативно-правовые документы; информационные технологии при ведении делопроизводства; основы документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.</p> <p><u>Уметь</u>: выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; готовить аналитические материалы для оценки мероприятий, управленческих решений в областях маркетинговой, инвестиционной, операционной деятельности на микроуровне; составлять основные документы (решения, акты, справки, договора и т.д.); ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актах, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; пользоваться основными информационными технологиями при оформлении решений в управлении производственной деятельностью организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.</p> <p><u>Владеть</u>: навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (приказов, распоряжений, справок, аналитических отчетов и др.).</p>
ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	<p><u>Знать</u>: теоретические основы воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, экономические основы поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли; виды рыночных и специфических рисков.</p> <p><u>Уметь</u>: выявлять и анализировать рыночные и специфические риски организаций и органов государственного и муниципального управления.</p> <p><u>Владеть</u>: способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, навыками выявления и анализа рыночных и специфических рисков, а также анализа поведения потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p>
ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	<p><u>Знать</u> основы моделирования бизнес-процессов и использования методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.</p> <p><u>Уметь</u> моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.</p> <p><u>Владеть</u> навыками моделирования бизнес-процессов и использования методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.</p>

Код компетенции	Наименование компетенции	Этапы формирования компетенции
ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	<u>Знать</u> основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, основы управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета. <u>Уметь</u> применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыки управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета. <u>Владеть</u> навыками применения основных принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.
ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	<u>Знать</u> : теоретические основы принятия решения; виды и особенности рыночных и специфических рисков. <u>Уметь</u> : проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений. <u>Владеть</u> : проведения анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.
ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.	<u>Знать</u> : способы и методы оценки эффективности инвестиционных проектов; основы финансового планирования с учетом роли финансовых рынков и институтов. <u>Уметь</u> : применять методологии управления проектами для решения практических задач, участвовать в управлении проектом; разрабатывать программы финансового оздоровления организации и оценивать их эффективность; проводить оценку инвестиционных проектов, финансовое планирование и прогнозирование с учетом роли финансовых рынков и институтов. <u>Владеть</u> : навыками разработки инвестиционных проектов; навыками оценки эффективности инвестиционных проектов; навыками финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.
ПК-17	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	<u>Знать</u> основы оценивания экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей. <u>Уметь</u> оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели. <u>Владеть</u> навыками оценивания экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Коды компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения образовательной программы)	Этапы формирования в процессе освоения дисциплины	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ОК – 5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические,	<u>Знать</u> основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования,	<u>Полное знание</u> основных теорий и концепций взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникации, лидерства и управления конфликтами. <u>Уверенное умение</u> организовывать	отлично

конфессиональные и культурные различия	коммуникации, лидерства и управления конфликтами. <u>Уметь</u> организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	командное взаимодействие для решения управленческих задач; работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. <u>Уверенное владение</u> современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; навыками работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	
	<u>Владеть</u> современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; навыками работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	<u>В целом успешное освоение знаний</u> об основных теориях и концепциях взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникации, лидерства и управления конфликтами. <u>В целом успешное умение</u> организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. <u>В целом уверенное владение</u> современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; навыками работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	хорошо
		<u>Отсутствие системных знаний</u> об основных теориях и концепциях взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникации, лидерства и управления конфликтами. <u>Отсутствие системных умений</u> организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. <u>Отсутствие системных владение</u> современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; навыками работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	удовлетворительно
		<u>Фрагментарные знания (отсутствие)</u> об основных теориях и концепциях взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникации, лидерства и управления конфликтами. <u>Фрагментарное умение (отсутствие)</u> организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. <u>Фрагментарное владение</u>	неудовлетворительно

			(отсутствие)современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; навыками работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия..	
ОК – 6	способностью к самоорганизации и самообразованию	<p><u>Знать</u> содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей профессиональной деятельности.</p> <p><u>Уметь</u> планировать цели и задачи, устанавливать приоритеты и показатели достижения целей в рамках осуществления профессиональной деятельности, самостоятельно строить процесс овладения, отбора и структурирования информации.</p> <p><u>Владеть</u> технологиями организации процесса самообразования, работы с различными источниками информации, приемами целеполагания во временной перспективе, способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности;</p> <p>навыками самоорганизации и самообразования</p>	<p><u>Полное знание</u>содержания процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей профессиональной деятельности.</p> <p><u>Уверенное умение</u> планировать цели и задачи, устанавливать приоритеты и показатели достижения целей в рамках осуществления профессиональной деятельности, самостоятельно строить процесс овладения, отбора и структурирования информации.</p> <p><u>Уверенное владение</u> технологиями организации процесса самообразования, работы с различными источниками информации, приемами целеполагания во временной перспективе, способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.</p>	Отлично
			<p><u>В целом успешное освоение знаний</u> о процессах самоорганизации и самообразования, особенностях и технологии реализации, исходя из целей профессиональной деятельности.</p> <p><u>В целом уверенное умение</u> планировать цели и задачи, устанавливать приоритеты и показатели достижения целей в рамках осуществления профессиональной деятельности, самостоятельно строить процесс овладения, отбора и структурирования информации.</p> <p><u>В целом успешное владение</u> технологиями организации процесса самообразования, работы с различными источниками информации, приемами целеполагания во временной перспективе, способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.</p>	Хорошо
			<p><u>Отсутствие системных знаний</u> процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей профессиональной деятельности.</p> <p><u>Отсутствие системных умений</u> планировать цели и задачи, устанавливать приоритеты и показатели достижения целей в рамках осуществления профессиональной деятельности, самостоятельно строить процесс овладения, отбора и структурирования информации.</p> <p><u>Отсутствие системного владения</u> технологиями организации процесса самообразования, работы с различными источниками информации, приемами целеполагания во временной перспективе, способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.</p>	Удовлетворительно

			<p><u>Фрагментарные знания (отсутствие)</u> процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей профессиональной деятельности.</p> <p><u>Фрагментарные умения (отсутствие)</u> планировать цели и задачи, устанавливать приоритеты и показатели достижения целей в рамках осуществления профессиональной деятельности, самостоятельно строить процесс овладения, отбора и структурирования информации.</p> <p><u>Фрагментарное владение (отсутствие)</u> технологиями организации процесса самообразования, работы с различными источниками информации, приемами целеполагания во временной перспективе, способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.</p>	Неудовлетворительно
ОПК – 1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	<p><u>Знать:</u> содержание основных теоретических концепций, используемых в современной практике корпоративного и государственного управления;</p> <p>теоретические основы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.</p> <p><u>Уметь:</u> диагностировать организационную структуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, стратегию и основные показатели деятельности организации; осуществлять поиск, анализ, использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности.</p> <p><u>Владеть:</u> методами реализации основных управленческих функций, навыками работы с современным программным обеспечением и</p>	<p><u>Полное знание:</u> содержания основных теоретических концепций, используемых в современной практике корпоративного и государственного управления; теоретических основ поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.</p> <p><u>Уверенное умение:</u> диагностировать организационную структуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, стратегию и основные показатели деятельности организации; осуществлять поиск, анализ, использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности.</p> <p><u>Уверенное владение:</u> методами реализации основных управленческих функций, навыками работы с современным программным обеспечением и автоматизированными системами документооборота; навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.</p>	Отлично
		<p><u>В целом успешное овладение знаниями о:</u> содержании основных теоретических концепций, используемых в современной практике корпоративного и государственного управления; теоретических основ поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.</p> <p><u>В целом умение:</u> диагностировать организационную структуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, стратегию и основные показатели деятельности организации; осуществлять поиск, анализ, использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности.</p> <p><u>В целом владение:</u> методами реализации</p>	Хорошо	

		<p>автоматизированными системами документооборота; навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.</p>	<p>основных управленческих функций, навыками работы с современным программным обеспечением и автоматизированными системами документооборота; навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.</p> <p><u>Отсутствие системных знаний о:</u> содержании основных теоретических концепций, используемых в современной практике корпоративного и государственного управления; теоретических основ поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.</p> <p><u>Отсутствие системного умения:</u> диагностировать организационную структуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, стратегию и основные показатели деятельности организации; осуществлять поиск, анализ, использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности.</p> <p><u>Отсутствие системного владения:</u> методами реализации основных управленческих функций, навыками работы с современным программным обеспечением и автоматизированными системами документооборота; навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</p> <p><u>Фрагментарное овладение знаниями (отсутствие) о:</u> содержании основных теоретических концепций, используемых в современной практике корпоративного и государственного управления; теоретических основ поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.</p> <p><u>Фрагментарное умение (отсутствие):</u> диагностировать организационную структуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, стратегию и основные показатели деятельности организации; осуществлять поиск, анализ, использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности.</p> <p><u>Фрагментарное владение (отсутствие):</u> методами реализации основных управленческих функций, навыками работы с современным программным обеспечением и автоматизированными системами документооборота; навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</p>	<p>Удовлетворительно</p> <p>Неудовлетворительно</p>
ПК – 1	владением	<u>Знать</u> основные теории	<u>Полное знание</u> основных теорий	Отлично

			<p>организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды; технологию проведения аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры.</p> <p><u>Отсутствие системного умения</u> использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды; проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.</p> <p><u>Отсутствие системного владения</u> навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды; навыками проведения аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры.</p>	
			<p><u>Фрагментарное знание (отсутствие)</u> основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды; технологию проведения аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры.</p> <p><u>Фрагментарное умение (отсутствие)</u> использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды; проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.</p> <p><u>Фрагментарное владение (отсутствие)</u> навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды; навыками проведения аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры.</p>	Неудовлетворительно
ПК – 2	владением различными способами разрешения конфликтных	<u>Знать</u> различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных,	<u>Полное знание</u> различных способов разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных	Отлично

			<p>числе в межкультурной среде.</p> <p><u>Фрагментарное знание (отсутствие)</u> различных способов разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.</p> <p><u>Фрагментарное умение (отсутствие)</u> применять различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.</p> <p><u>Фрагментарное владение (отсутствие)</u> различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.</p>	Неудовлетворительно
ПК – 3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	<p><u>Знать</u> основы стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.</p> <p><u>Уметь</u> проводить стратегический анализ, разрабатывать и осуществлять стратегию организации, направленную на обеспечение конкурентоспособности.</p> <p><u>Владеть</u> навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.</p>	<p><u>Полное знание</u> основ стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.</p> <p><u>Уверенное умение</u> проводить стратегический анализ, разрабатывать и осуществлять стратегию организации, направленную на обеспечение конкурентоспособности.</p> <p><u>Уверенное владение</u> навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности</p>	Отлично
			<p><u>В целом успешное освоение знаний</u> об основах стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.</p> <p><u>В целом умение</u> проводить стратегический анализ, разрабатывать и осуществлять стратегию организации, направленную на обеспечение конкурентоспособности.</p> <p><u>В целом владение</u> навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности</p>	Хорошо
			<p><u>Отсутствие системного знания</u> основ стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.</p> <p><u>Отсутствие системного умения</u> проводить стратегический анализ, разрабатывать и осуществлять стратегию организации, направленную на обеспечение конкурентоспособности.</p> <p><u>Отсутствие системного владения</u> навыками стратегического анализа, разработки и</p>	Удовлетворительно

			<p>осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности</p> <p><u>Фрагментарное знание (отсутствие)</u> основ стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.</p> <p><u>Фрагментарное умение (отсутствие)</u> проводить стратегический анализ, разрабатывать и осуществлять стратегию организации, направленную на обеспечение конкурентоспособности.</p> <p><u>Фрагментарное владение (отсутствие)</u> навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности</p>	Неудовлетворительно
ПК – 4	<p>умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>	<p><u>Знать</u> основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.</p> <p><u>Уметь</u> применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.</p> <p><u>Владеть</u> умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию,</p>	<p><u>Полное знание</u> основные методов финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.</p> <p><u>Уверенное умение</u> применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.</p> <p><u>Уверенное владение</u> умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p> <p><u>В целом успешное овладение знаниями</u> об основных методах финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формирования дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.</p> <p><u>В целом уметь</u> применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию,</p>	<p>Отлично</p> <p>Хорошо</p>

		<p>формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.</p>	<p>формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.</p> <p><u>В целом владение</u>умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p> <p><u>Отсутствие системного знания</u> об основных методах финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формирования дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.</p> <p><u>Отсутствие системного умения</u> применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.</p> <p><u>Отсутствие системного владения</u> умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>	<p></p> <p>Удовлетворительно</p> <p>Неудовлетворительно</p>
			<p><u>Фрагментарное знание (отсутствие)</u> основных методов финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.</p> <p><u>Фрагментарное умение (отсутствие)</u> применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений,</p>	

			<p>решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.</p> <p><u>Фрагментарное владение</u> (отсутствие) умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>	
ПК – 6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	<p><u>Знать</u> основы управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.</p> <p><u>Уметь</u> принимать участие в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.</p> <p><u>Владеть</u> способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.</p>	<p><u>Полное знание</u> основ управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.</p> <p><u>Уверенное умение</u> принимать участие в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.</p> <p><u>Уверенное владение</u> способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.</p>	Отлично
			<p><u>В целом успешное освоение знаний</u> основ управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.</p> <p><u>В целом умение</u> принимать участие в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.</p> <p><u>В целом владение</u> способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.</p>	Хорошо
			<p><u>Отсутствие системного знания</u> основ управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.</p> <p><u>Отсутствие системного умения</u> принимать участие в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.</p> <p><u>Отсутствие системного владения</u> способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.</p>	Удовлетворительно
			<p><u>Фрагментарное освоение знаний</u> (отсутствие) основ управления проектом, программой внедрения технологических и</p>	Неудовлетворительно

			<p>продуктовых инноваций или программой организационных изменений.</p> <p><u>Фрагментарное умение (отсутствие)</u> принимать участие в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.</p> <p><u>Фрагментарное владение (отсутствие)</u> способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.</p>	
ПК – 8	<p>владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p>	<p><u>Знать:</u> виды, состав и структуру документов предприятия (организации); основные нормативно-правовые документы; информационные технологии при ведении делопроизводства; знать основы документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.</p> <p><u>Уметь:</u> выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; готовить аналитические материалы для оценки мероприятий, управленческих решений в областях маркетинговой, инвестиционной, операционной деятельности на микроуровне; составлять основные документы (решения, акты, справки, договора и т.д.); ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актах, регламентирующих сферу</p>	<p><u>Полное знание</u> видов, состава и структуры документов предприятия (организации); основных нормативно-правовых документов; информационных технологий при ведении делопроизводства; основ документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.</p> <p><u>Уверенное умение:</u> выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; готовить аналитические материалы для оценки мероприятий, управленческих решений в областях маркетинговой, инвестиционной, операционной деятельности на микроуровне; составлять основные документы (решения, акты, справки, договора и т.д.); ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актах, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; пользоваться основными информационными технологиями при оформлении решений в управлении производственной деятельностью организации организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.</p> <p><u>Уверенное владение:</u> навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (приказов, распоряжений, справок, аналитических отчетов и др.).</p> <p><u>В целом успешное освоение знаний</u> видов, состава и структуры документов предприятия (организации); основных нормативно-правовых документов; информационных технологий при ведении делопроизводства; основ документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.</p>	<p>Отлично</p> <p>Хорошо</p>

		<p>профессиональной деятельности; пользоваться основными информационными технологиями при оформлении решений в управлении производственной деятельностью организации организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.</p> <p><u>Уверенное владение:</u> навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (приказов, распоряжений, справок, аналитических отчетов и др.).</p>	<p><u>В целом умение:</u> выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; готовить аналитические материалы для оценки мероприятий, управленческих решений в областях маркетинговой, инвестиционной, операционной деятельности на микроуровне; составлять основные документы (решения, акты, справки, договора и т.д.); ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актах, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; пользоваться основными информационными технологиями при оформлении решений в управлении производственной деятельностью организации организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.</p> <p><u>В целом владение:</u> навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (приказов, распоряжений, справок, аналитических отчетов и др.).</p> <p><u>Отсутствие системного знания</u> видов, состава и структуры документов предприятия (организации); основных нормативно-правовых документов; информационных технологий при ведении делопроизводства; основ документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.</p> <p><u>Отсутствие системного умения:</u> выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; готовить аналитические материалы для оценки мероприятий, управленческих решений в областях маркетинговой, инвестиционной, операционной деятельности на микроуровне; составлять основные документы (решения, акты, справки, договора и т.д.); ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актах, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; пользоваться основными информационными технологиями при оформлении решений в управлении производственной деятельностью организации организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.</p> <p><u>Отсутствие системного владения:</u> навыками документального оформления решений в управлении операционной</p>	<p>Удовлетворительно</p>
--	--	---	--	--------------------------

			<p>(производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (приказов, распоряжений,</p> <p><u>Фрагментарное знание (отсутствие)</u> видов, состава и структуры документов предприятия (организации); основных нормативно-правовых документов; информационных технологий при ведении делопроизводства; основ документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.</p> <p><u>Фрагментарное умение (отсутствие)</u>: выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; готовить аналитические материалы для оценки мероприятий, управленческих решений в областях маркетинговой, инвестиционной, операционной деятельности на микроуровне; составлять основные документы (решения, акты, справки, договора и т.д.); ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актах, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; пользоваться основными информационными технологиями при оформлении решений в управлении производственной деятельностью организации организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.</p> <p><u>Фрагментарное владение (отсутствие)</u>: навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (приказов, распоряжений, справок, аналитических отчетов и др.).</p>	Неудовлетворительно
ПК – 9	<p>способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение</p>	<p><u>Знать</u>: теоретические основы воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, экономические основы поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли; виды рыночных и специфических рисков.</p> <p><u>Уметь</u>: выявлять и анализировать рыночные и</p>	<p><u>Полное знание</u> теоретических основ воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли; видов рыночных и специфических рисков.</p> <p><u>Уверенное умение</u>: выявлять и анализировать рыночные и специфические риски организаций и органов государственного и муниципального управления.</p> <p><u>Уверенное владение</u>: способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, навыками выявления и</p>	Отлично

<p>потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p>	<p>специфические риски организаций и органов государственного и муниципального управления. <u>Владеть:</u> способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, навыками выявления и анализа рыночных и специфических рисков, а также анализа поведения потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p>	<p>анализа рыночных и специфических рисков, а также анализа поведения потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p>	
		<p><u>В целом успешное овладение знаниями</u> теоретических основ воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли; видов рыночных и специфических рисков. <u>В целом умение:</u> выявлять и анализировать рыночные и специфические риски организаций и органов государственного и муниципального управления. <u>В целом владение:</u> способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, навыками выявления и анализа рыночных и специфических рисков, а также анализа поведения потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p>	Хорошо
		<p><u>Отсутствие системного знания</u> теоретических основ воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли; видов рыночных и специфических рисков. <u>Отсутствие системного умения:</u> выявлять и анализировать рыночные и специфические риски организаций и органов государственного и муниципального управления. <u>Отсутствие системного владения:</u> способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, навыками выявления и анализа рыночных и специфических рисков, а также анализа поведения потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p>	Удовлетворительно
		<p><u>Фрагментарное знание</u> теоретических основ воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления,</p>	Неудовлетворительно

			<p>экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли; видов рыночных и специфических рисков.</p> <p><u>Фрагментарное умение</u>: выявлять и анализировать рыночные и специфические риски организаций и органов государственного и муниципального управления.</p> <p><u>Фрагментарное владение</u>: способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, навыками выявления и анализа рыночных и специфических рисков, а также анализа поведения потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p>	
ПК – 13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	<p><u>Знать</u> основы моделирования бизнес-процессов и использования методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.</p> <p><u>Уметь</u> моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.</p>	<p><u>Полное знание</u> основы моделирования бизнес-процессов и использования методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.</p> <p><u>Уверенное умение</u> моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.</p> <p><u>Уверенное владение</u> навыками моделирования бизнес-процессов и использования методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций</p>	Отлично
		<p><u>Владеть</u> навыками моделирования бизнес-процессов и использования методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.</p>	<p><u>В целом успешное освоение знание</u> основы моделирования бизнес-процессов и использования методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.</p> <p><u>В целом умение</u> моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.</p> <p><u>В целом владение</u> навыками моделирования бизнес-процессов и использования методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций</p>	Хорошо
			<p><u>Отсутствие системных знаний</u> основ моделирования бизнес-процессов и использования методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.</p> <p><u>Отсутствие системного умения</u> моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.</p> <p><u>Отсутствие системного владения</u> навыками моделирования бизнес-процессов и использования методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций</p>	Удовлетворительно
			<p><u>Фрагментарное знание (отсутствие)</u> основ</p>	Неудовлетвор

			<p>моделирования бизнес-процессов и использования методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.</p> <p><u>Фрагментарное умение (отсутствие)</u> моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.</p> <p><u>Фрагментарное владение (отсутствие)</u> навыками моделирования бизнес-процессов и использования методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций</p>	ительно
ПК – 14	<p>умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета</p>	<p><u>Знать</u> основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, основы управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.</p> <p><u>Уметь</u> применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыки управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.</p> <p><u>Владеть</u> навыками применения основных принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.</p>	<p><u>Полное знание</u> основных принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, основ управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.</p> <p><u>Уверенное умение</u> применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыки управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.</p> <p><u>Уверенное владение</u> навыками применения основных принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета</p>	Отлично
			<p><u>В целом успешное освоение знания</u> основных принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, основ управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.</p> <p><u>В целом умение</u> применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыки управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.</p> <p><u>В целом владение</u> навыками применения основных принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета</p>	Хорошо
			<p><u>Отсутствие системного знания</u> основных принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, основ управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.</p> <p><u>Отсутствие системного умения</u> применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования</p>	Удовлетворительно

			<p>учетной политики и финансовой отчетности организации, навыки управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.</p> <p><u>Отсутствие системного владения</u> навыками применения основных принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета</p> <p><u>Фрагментарное знание (отсутствие)</u> основных принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, основ управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.</p> <p><u>Фрагментарное умение (отсутствие)</u> применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыки управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.</p> <p><u>Фрагментарное владение (отсутствие)</u> навыками применения основных принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета</p>	
				Неудовлетворительно
ПК – 15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	<p><u>Знать:</u> теоретические основы принятия решения; виды и особенности рыночных и специфических рисков.</p> <p><u>Уметь:</u> проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений.</p> <p><u>Владеть:</u> проведения анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.</p>	<p><u>Полное знание:</u> теоретических основ принятия решения; видов и особенностей рыночных и специфических рисков.</p> <p><u>Уверенное умение:</u> проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений.</p> <p><u>Уверенное владение:</u> проведения анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.</p>	Отлично
			<p><u>В целом успешное освоение знания:</u> теоретических основ принятия решения; видов и особенностей рыночных и специфических рисков.</p> <p><u>В целом умение:</u> проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений.</p> <p><u>В целом владение:</u> проведения анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании</p>	Хорошо
			<p><u>Отсутствие системного знания:</u> теоретических основ принятия решения; видов и особенностей рыночных и специфических рисков.</p> <p><u>Отсутствие системного умения:</u> проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений.</p>	Удовлетворительно

			<p><u>Отсутствие системного владения:</u> проведения анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании</p> <p><u>Фрагментарное знание:</u> теоретических основ принятия решения; видов и особенностей рыночных и специфических рисков.</p> <p><u>Фрагментарное умение (отсутствие):</u> проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений.</p> <p><u>Фрагментарное владение (отсутствие):</u> проведения анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании</p>	
				Неудовлетворительно
ПК – 16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.	<p><u>Знать:</u> способы и методы оценки эффективности инвестиционных проектов; основы финансового планирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.</p> <p><u>Уметь:</u> применять методологии управления проектами для решения практических задач, участвовать в управлении проектом; разрабатывать программы финансового оздоровления организации и оценивать их эффективность;</p> <p>проводить оценку инвестиционных проектов, финансовое планирование и прогнозирование с учетом роли финансовых рынков и институтов.</p> <p><u>Владеть:</u> навыками разработки инвестиционных проектов; навыками оценки эффективности инвестиционных проектов; навыками финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.</p>	<p><u>Полное знание:</u> способов и методов оценки эффективности инвестиционных проектов; основ финансового планирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.</p> <p><u>Уверенное умение:</u> применять методологии управления проектами для решения практических задач, участвовать в управлении проектом; разрабатывать программы финансового оздоровления организации и оценивать их эффективность; проводить оценку инвестиционных проектов, финансовое планирование и прогнозирование с учетом роли финансовых рынков и институтов.</p> <p><u>Уверенное владение:</u> навыками разработки инвестиционных проектов; навыками оценки эффективности инвестиционных проектов; навыками финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.</p>	Отлично
			<p><u>В целом успешное освоение знания:</u> способов и методов оценки эффективности инвестиционных проектов; основ финансового планирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.</p> <p><u>В целом умение:</u> применять методологии управления проектами для решения практических задач, участвовать в управлении проектом; разрабатывать программы финансового оздоровления организации и оценивать их эффективность; проводить оценку инвестиционных проектов, финансовое планирование и прогнозирование с учетом роли финансовых рынков и институтов.</p> <p><u>В целом владение:</u> навыками разработки инвестиционных проектов; навыками оценки эффективности инвестиционных проектов; навыками финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.</p>	Хорошо
			<p><u>Отсутствие системного знания:</u> способов и методов оценки эффективности инвестиционных проектов; основ финансового планирования с учетом роли</p>	Удовлетворительно

		социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей.	и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели. <u>В целом владение</u> навыками оценивания экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей.	
			<u>Отсутствие системного знания</u> основ оценивания экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей. <u>Отсутствие системного умения</u> оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели. <u>Отсутствие системного владения</u> навыками оценивания экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей.	Удовлетворительно
			<u>Фрагментарное знание (отсутствие)</u> основ оценивания экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей. <u>Фрагментарное умение (отсутствие)</u> оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели. <u>Фрагментарное владение (отсутствие)</u> навыками оценивания экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей.	Неудовлетворительно

7.3. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики в разрезе этапов формирования компетенций

Код компетенции по ФГОС	Формируемые компетенции	Этапы формирования компетенций
Общекультурные компетенции		

ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	1. Знакомство с коллективом организации/ подразделения, в котором обучающийся проходит практику, его организационной культурой, правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями
ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию	1. Составление плана прохождения практики и его согласование с руководителем практики. 2. Ознакомление с деятельностью и изучение характеристики предприятия (цели, задачи, виды деятельности, история развития). 3. Ознакомление с организационной структурой предприятия 4. Ознакомление с учредительными и внутренними нормативными документами, регламентирующими деятельность организации (наименование, местоположение, правовой статус). 5. Ведение дневника практики. 6. Подготовка и согласование отчета по практике с руководителем от базы практики. 7. Завершение и оформление документов практики. 8. Защита отчета по практике на кафедре
Профессиональные компетенции		
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	1. Изучение и применение на практике методов и способов поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов для использования их в своей профессиональной деятельности
ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	1. Исследование персонала предприятия и занятости (анализ качественного и количественного состава работников, оценка кадрового потенциала, учет рабочего времени, расчет показателя текучести кадров). 2. Анализ технологий, методов управления персоналом, используемых на предприятии. 3. Изучение способов применения теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (применяемых в данной организации). 4. Исследование способов и методов проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры
ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	1. Изучение и применение на практике различных способов разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций, применяемых в организации, на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (применяемых в данной организации).
ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	1. Изучение и применение на практике методов и способов стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (применяемых в данной организации).
ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	1. Изучение и применение на практике методов финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (применяемых в данной организации).

ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	1. Изучение и применение на практике основ работы в команде и приобретение навыков участия в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (применяемых в данной организации).
ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	1. Изучение и применение на практике основ и приобретение навыков документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (применяемых в данной организации).
ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	1. Исследование и применение на практике способов оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организации, выявление и анализ рыночных и специфических рисков, свойственных организации, анализ поведения потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (применяемых в данной организации).
ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	1. Изучение и применение на практике методик моделирования бизнес-процессы, используемых в организации (применяемых в данной организации). 2. Исследование используемых в практической деятельности организации методов реорганизации бизнес-процессов (применяемых в данной организации).
ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	1. Изучение и применение на практике принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации (применяемых в данной организации). 2. Изучение основ и приобретение навыков управления затратами для принятия решений на основе данных управленческого учета (применяемых в данной организации).
ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	1. Изучение и применение на практике основ анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (применяемых в данной организации).
ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.	1. Изучение и применение на практике способов и методов оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (применяемых в данной организации).
ПК-17	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	1. Изучение методов оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, применяемых в организации 2. Изучение методов выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей, применяемых в организации

Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики в разрезе этапов организации практики

Формы текущего контроля*	Типовые контрольные задания
--------------------------	-----------------------------

Организационный этап	
В	1. Получение и согласование индивидуального задания по прохождению практики. Оформление документов для прохождения практики.
	2. Прибытие на базу практики, согласование подразделения, в котором будет организовано рабочее место. Прохождение вводного инструктажа, инструктажа по технике безопасности.
	3. Описание внутреннего распорядка работы базы практики.
	4. Информация о виде деятельности, порученной практиканту.
Подготовительный этап	
ЗД	Составление индивидуального плана выполнения работ
Основной этап	
ЗД	Материал для отчета: основные учредительные документы, схема базы практики, перечень нормативно-правовых документов, регламентирующих работу базы практики, финансово-экономическая документация.
ЗД	1. Общая характеристика предприятия: <ul style="list-style-type: none"> – полное и сокращенное наименование предприятия (организации); – дата регистрации и наименование органа, зарегистрировавшего предприятие; – вышестоящий орган управления; – организационно-правовая форма (государственное, частное, муниципальное, акционерное, малое, совместное предприятие и т.д.); – размер уставного капитала; – история создания (предпосылки и условия, способствовавшие созданию предприятия, факторы, оказавшие влияние на географическое и территориальное расположение предприятия) и развития (факторы, способствовавшие развитию предприятия на этапе ее становления и в настоящее время) предприятия; – специфика предприятия, сфера, виды и масштабы деятельности; – миссия и основные цели предприятия; – сильные и слабые стороны предприятия; – система и характер взаимодействия с внешней средой (поставщики, потребители, партнеры, основные конкуренты); – возможности и угрозы предприятия со стороны внешней среды.
	2. Организационная структура управления: <p>изучить:</p> <ul style="list-style-type: none"> – отраслевую принадлежность предприятия, формы отраслевой организации производства; – организационную структуру управления, ее тип и особенности проектирования с учетом сферы, направлений деятельности предприятия, его размеров и организационно-правовой формы (приложить и проанализировать схему); – элементы организационной структуры, структуру и функции аппарата управления предприятием; – основные структурные подразделения, их функции, внутреннюю структуру, взаимодействие структурных подразделений; – порядок делегирования полномочий и ответственности на предприятии; – оценить эффективность существующей структуры и возможные направления ее совершенствования.
ЗД	3. Характеристика состояния и перспектив развития отрасли бизнеса и рыночной среды (характеристика рынков сбыта продукции; основные клиенты, динамика спроса на выпускаемую продукцию; основные изменения на рынке; основные конкуренты, движущие силы отрасли; ключевые факторы успеха (КФУ) и неуспеха (КФН) организации.
ЗД	4. Организация и планирование производства: <ul style="list-style-type: none"> – <u>Материально-техническое обеспечение</u>. В рамках данного раздела следует изучить: <ul style="list-style-type: none"> а) организацию и планирование материально-технических ресурсов, складского хозяйства и хранения материалов предприятия; б) вопросы обеспечения производственных подразделений и рабочих мест материально-техническими ресурсами; в) формы взаимосвязи с поставщиками: прямые хозяйственные связи с предприятиями-поставщиками, с товарными биржами; г) структуру ресурсов по источникам их получения и выбор наиболее рациональных с точки зрения эффективности; д) систему заключения хозяйственных договоров с поставщиками ресурсов. – <u>Система планирования на предприятии</u>. По данному разделу практики необходимо исследовать: <ul style="list-style-type: none"> а) организацию стратегического, тактического и оперативного планирования на предприятии, их особенности, состав и разделы планов, порядок расчета их важнейших показателей, взаимосвязь перспективных, среднесрочных и текущих планов предприятия;

	<p>б) содержание бизнес-плана, оценку его роли и значения при управлении инновационными и инвестиционными проектами.</p> <p>– <u>Организация труда на предприятии и его оплата.</u> В данном разделе необходимо изучить:</p> <p>а) формы и системы оплаты труда, существующие на предприятии, структуру и порядок планирования фонда оплаты труда, виды отчислений, производимых из фонда оплаты труда;</p> <p>б) количественное соотношение между категориями работающих на предприятии и уровень их оплаты и доходов;</p> <p>в) порядок разработки заданий по снижению трудоемкости продукции, потерь рабочего времени;</p> <p>г) коллективный договор и его содержание.</p>
ЗД	<p>5. Экономические службы и финансовое состояние предприятия:</p> <p>– структура и содержание деятельности экономических служб предприятия;</p> <p>– анализ основных показателей, характеризующих результаты деятельности предприятия:</p> <p>а) произвести расчет показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств;</p> <p>б) провести анализ объема продаж и выручки от реализации продукции;</p> <p>в) исследовать себестоимость реализованной продукции и факторы, влияющие на ее снижение;</p> <p>г) определить показатели прибыли и рентабельности;</p> <p>д) провести анализ показателей производительности труда и трудоемкости выпускаемой продукции;</p> <p>е) исследовать систему показателей, характеризующих финансовое состояние предприятия.</p>
ЗД	<p>6. Управление персоналом:</p> <p>– цели и задачи системы управления персоналом и ее функциональный состав (подсистемы и их основные функции);</p> <p>– анализ состава персонала предприятия;</p> <p>– сущность и содержание кадрового планирования на предприятии, структуру типового оперативного плана по кадрам, информацию, необходимую для осуществления планирования кадров;</p> <p>– источники привлечения и технологии отбора персонала, оценку их преимуществ и недостатков;</p> <p>– управление трудовой адаптацией;</p> <p>– штатное расписание и должностные инструкции всех категорий управленческого персонала;</p> <p>– систему показателей, характеризующих труд руководителя и его эффективность;</p> <p>– планирование деловой карьеры и формирование кадрового резерва на предприятии;</p> <p>– систему трудовой мотивации работников, ее достоинства, недостатки и мероприятия по совершенствованию;</p> <p>– управление организационной культурой предприятия (характеристика организационной культуры и степень ее влияния на результаты деятельности предприятия; оценка формирования, поддержания и изменения организационной культуры, ее преимуществ и недостатков; общая оценка проводимой руководством политики в области организационной культуры);</p> <p>– анализ движения персонала предприятия и основные пути стабилизации кадрового состава;</p> <p>– анализ эффективности использования персонала предприятия и основные направления ее повышения</p>
ЗД	<p>7. Управление информацией: определение эффективности организации системы внутренних и внешних информационных потоков:</p> <p>– наличие сайта предприятия, его тип (бизнес-сайт, сайт- визитка, интернет-магазин, интернет-витрина и др.) и структуру;</p> <p>– использование информационных систем управления производством, персоналом, складским хозяйством, ведения бухгалтерского и управленческого учета и др.;</p> <p>– организацию делопроизводства, использование систем электронного документооборота (СЭД)</p>
ЗД	<p>8. Правовое обеспечение производства:</p> <p>– наличие и задачи юридической службы;</p> <p>– реализация положений Трудового кодекса РФ;</p> <p>– наличие комиссии по разрешению трудовых споров;</p> <p>– наличие профсоюзной организации</p>
Заключительный этап	
О	Преставление результатов практики

* - В – ответы на вопросы; К – конспект; ЗД – задание; О – отчет.

Задания для оценки знаний после прохождения практики зависят от содержания практики студентом, и формы проведения аттестации (индивидуальная защита, публичная защита, «круглый стол» и др.). Ниже приведены задания (вопросы):

Код компетенции и по ФГОС	Формируемые компетенции	Контрольные задания (вопросы) для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	Форма отчета
Общекультурные компетенции			
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	1. Организовать и провести мероприятие в организации или ее подразделении по заданию руководителя практики в разрезе определенной им тематики с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий (чтение лекций, проведение тренингов командообразования, разрешения конфликтных ситуаций в коллективе).	1. Конспект лекций. 2. Сценарий проведения тренингов (письменный/устный). Представить при защите отчета по практике
ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию	1. Подготовить и защитить отчет по практике	1. Отчет по практике
Профессиональные компетенции			
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	1. Подготовить обзор (письменный/устный) способов и методов поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (применяемых в данной организации)	1. Обзор (письменный/устный). Представить при защите отчета по практике
ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	1. Подготовить обзор (письменный/устный) основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, применяемых в организации. 2. Подготовить сценарий организации групповой работы по заданию руководителя практики. 3. Провести аудит человеческих ресурсов организации. 4. Провести диагностику организационной культуры организации.	1. Обзор (письменный/устный). 2. Сценарий (письменный/устный). 3. Отчет проведенного аудита человеческих ресурсов (письменный/устный). 4. Отчет о проведении диагностики организационной культуры (письменный/устный). Представить при защите отчета по практике
ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.	1. Подготовить обзор (письменный/устный) способов разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде. 2. Провести тренинг по разрешению конфликтной ситуации по заданию руководителя практики.	1. Обзор (письменный/устный). 2. Сценарий проведения тренинга (письменный/устный). Представить при защите отчета по практике
ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	1. Подготовить обзор (письменный/устный) методов и способов стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (применяемых в данной организации).	1. Обзор (письменный/устный). Представить при защите отчета по практике
ПК-4	умением применять	1. Подготовить обзор (письменный/устный)	1. Обзор (письменный/устный)

	основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	устный) методов финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (применяемых в данной организации).	устный). Представить при защите отчета по практике
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	1. Подготовить обзор (письменный/устный) методик работы в команде, применяемых в данной организации. 2. Принять участие (в качестве помощника) в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.	1. Обзор (письменный/устный). 2. План работы (письменный/устный) работы команды по управлению проектом Представить при защите отчета по практике
ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	1. Подготовить обзор (письменный/устный) методик документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (применяемых в данной организации).	1. Обзор (письменный/устный). Представить при защите отчета по практике
ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	1. Провести оценку воздействия макроэкономической среды на функционирование организации. 2. Выявить и проанализировать рыночные и специфические риски организации. 3. Провести анализ поведения потребителей продукции организации. 4. Подготовить обзор (письменный /устный) способов формирования спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли.	1. Отчет о проведении оценки (письменный/устный). 2. Отчет по рискам (письменный/устный). 3. Отчет о проведении анализа (письменный/устный). 4. Обзор (письменный/устный). Представить при защите отчета по практике
ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	1. Принять участие в работе творческого коллектива, осуществляющего моделирование бизнес-процессов и реорганизацию бизнес-процессов в практической деятельности организаций	1. Отчет о работе творческого коллектива (письменный/устный). Представить при защите отчета по практике
ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового	1. Подготовить обзор (письменный/устный) принципов и стандартов финансового учета для формирования	1. Обзор (письменный/устный). 2. Отчет о проведении

	учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	учетной политики и финансовой отчетности организации (применяемых в данной организации). 2. Проведение оценки качества управления затратами для принятия решений на основе данных управленческого учета (применяемых в данной организации).	оценки (письменный/устный). Представить при защите отчета по практике
ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	1. Подготовить обзор (письменный/устный) методик анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (применяемых в данной организации). 2. Провести оценку рыночных и специфических рисков организации и разработать предложения по улучшению ситуации	1. Обзор (письменный/устный). 2. Отчет о проведении оценки (письменный/устный). Представить при защите отчета по практике
ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.	1. Подготовить обзор (письменный/устный) методик оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (применяемых в данной организации). 2. Провести оценку инвестиционных проектов, реализуемых или разрабатываемых в организации.	1. Обзор (письменный/устный). 2. Отчет о проведении оценки (письменный/устный). Представить при защите отчета по практике
ПК-17	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	1. Провести оценку экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности организации. 2. Изучить и выявить новые рыночные возможности организации и предложить на их основе новые бизнес-модели	1. Отчет о проведении оценки (письменный/устный). 2. Отчет (письменный/устный). Представить при защите отчета по практике

Дополнительные контрольные задания (вопросы), необходимые для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций при проведении зачета

- 1) С чем связан выбор объекта для прохождения практики?
- 2) Какие цели и задачи Вы ставили при прохождении практики? Что Вы хотели доказать? Что нового Вы узнали о деятельности специалистов на месте практики?
- 3) На каких основных источниках Вы основывали написание своего отчета?
- 4) Что показалось Вам интересным в той или иной работе, чем конкретно Вы занимались на практике?
- 5) Какова форма собственности организации, состав собственников, учредителей?
- 6) Какова организационная структура управления, миссия организации; формы отраслевой организации производства, история создания и развития?
- 7) Какова специфика организации, виды и масштабы деятельности?
- 8) Дайте оценку направлений деятельности менеджеров организации. Каковы приоритеты в деятельности организации?
- 9) Охарактеризуйте структуру, функциональные обязанности персонала структурного подразделения.
- 10) Опишите стратегию и тактику управления организацией?
- 11) Как осуществляется нормирование труда и управление запасами?
- 12) Каковы результаты анализа основных и специфических показателей деятельности организации?
- 13) Какие основные направления и стратегические приоритеты развития организации?
- 14) Каков конечный финансовый результат деятельности организации?
- 15) Как можно охарактеризовать экономическую эффективность и финансовую устойчивость

организации?

16) Как Вы можете оценить эффективность управления в организации?

17) Какие выводы и предложения по практике Вы сделали; каков основной итог Вашей работы?

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Аттестация обучающихся за пройденную практику проводится руководителем студента от кафедры на основании анализа отчетной документации студента и защиты отчета о прохождении практики. Защита отчета представляет собой краткий доклад студента и его ответы на задаваемые вопросы.

По итогам защиты отчета о прохождении практики руководитель практики от кафедры выставляет студенту зачет с оценкой, используя следующую шкалу оценивания: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется студенту, который при защите отчета о прохождении практики подтвердил сформированность у себя компетенции на оценку «отлично» (порядок оценки которой приведен в п. 7.2), а также продемонстрировал соответствие следующим критериям: своевременно в установленные сроки представил на кафедру оформленные в соответствии с требованиями отзыв, дневник, отчет о прохождении практики; имеет отличную характеристику (отзыв) от руководителя предприятия – базы практики; изложил в отчете в полном объеме вопросы по всем разделам практики; во время защиты отчета правильно ответил на все вопросы руководителя практики от кафедры.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, который при защите отчета о прохождении практики подтвердил сформированность у себя компетенции на оценку «хорошо» (порядок оценки которой приведен в п. 7.2), а также продемонстрировал соответствие следующим критериям: своевременно в установленные сроки представил на кафедру отзыв, дневник, отчет о прохождении практики; имеет отличную характеристику (отзыв) от руководителя предприятия – базы практики; в отчете в полном объеме осветил вопросы по разделам практики; но получил незначительные замечания по оформлению отчетных документов по практике или во время защиты отчета ответил не на все вопросы руководителя практики от кафедры.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который при защите отчета о прохождении практики подтвердил сформированность у себя компетенции на оценку «удовлетворительно» (порядок оценки которой приведен в п. 7.2), а также продемонстрировал соответствие следующим критериям: своевременно в установленные сроки представил на кафедру отзыв, дневник, отчет о прохождении практики; но получил существенные замечания по оформлению отчетных документов по практике или в отчете не в полном объеме осветил вопросы по разделам практики; или во время защиты отчета ответил не на все вопросы руководителя практики от кафедры.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который при защите отчета о прохождении практики подтвердил сформированность у себя компетенции на оценку «неудовлетворительно» (порядок оценки которой приведен в п. 7.2), а также продемонстрировал соответствие следующим критериям: отсутствовал на закрепленном рабочем месте базы практики или не выполнил программу практики, или получил отрицательный отзыв о работе, или ответил неверно на вопросы преподавателя при защите отчета.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1. Основная литература

1. Блинов, А.О. Теория менеджмента: учебник / А.О. Блинов, Н.В. Угрюмова; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 304 с.: табл., схем.граф. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02404-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452815>

2. Михненко, П.А. Теория менеджмента: учебник / П.А. Михненко. - 4-е изд., стер. - Москва: Университет «Синергия», 2018. - 520 с.: ил. - (Серия «Легкий учебник»). - Библиогр. в кн. - ISBN

978-5-4257-0342-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=490881>

3. Понуждаев, Э.А. Теория менеджмента: история управленческой мысли, теория организации, организационное поведение: учебное пособие / Э.А. Понуждаев, М.Э. Понуждаева. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - Кн. 1. - 661 с.: ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-3721-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271807>

8.2. Дополнительная литература

1. Маслова, Е.Л. Менеджмент: учебник / Е.Л. Маслова. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 333 с.: табл., схем.ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02414-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452863>

2. Менеджмент: учебник / ред. М.М. Максимцов, М.А. Комаров. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 343 с.: табл., схемы - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02247-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115008>

3. Юкаева, В.С. Менеджмент: краткий курс: учебное пособие / В.С. Юкаева. - 4-е изд. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 104 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-00632-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453524>

8.3. Информационно-образовательные ресурсы в сети «Интернет»

№	Наименование Интернет-ресурса	Ссылка (URL) на Интернет ресурс
1.	Федеральная служба государственной статистики	www.gks.ru
2.	Министерство финансов РФ	www.minfin.ru
3.	Международный валютный фонд	www.imf.org
4.	Центр макроэкономического анализа и краткосрочного прогнозирования	www.forecast.ru
5.	Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по РБ	www.bashstat.ru
6.	Информационно-издательский центр «Статистика России»	www.infostat.ru
7.	Издание о высоких технологиях	cnews.ru
8.	Библиотека Г. Верникова – все о менеджменте и IT - подборка аналитических материалов по вопросам экономики, менеджмента и информационных технологий.	vernikov.ru
9.	Официальный портал IT-директоров (Реестр IT-поставщиков)	globalcio.ru
10.	Журнал СIO – руководитель информационной службы	cio-world.ru
11.	Электронно-библиотечная система	ZNANIUM.COM
12.	Единый архив экономических и социологических данных ВШЭ	http://sophist.hse.ru/

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики:

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн»;
- ЭБС издательства «Лань»;
- ЭБС «Электронный читальный зал»;

- БД периодических изданий на платформе EastView: «Вестники Московского университета», «Издания по общественным и гуманитарным наукам»;
- Научная электронная библиотека;
- БД диссертаций Российской государственной библиотеки.
- Также доступны следующие зарубежные научные ресурсы баз данны:
- Web of Science;
- Scopus;
- Издательство «Taylor&Francis»;
- Издательство «Annual Reviews»;
- «Computers & Applied Sciences Complete» (CASC) компании «EBSCO»
- Архивы научных журналов на платформе НЭИКОН (Cambridge University Press, SAGE Publications, Oxford University Press);
- Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru>);
- справочно-правовая система Консультант Плюс;
- справочно-правовая система Гарант.

При прохождении практики на базе образовательной организации и при подготовке к защите отчета студент может воспользоваться имеющимися лицензионным программным обеспечением, установленным в специальных помещениях, оснащенных в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (<http://www.sibsu.ru/sveden/education>).

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Место прохождения практики должно соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся.

Место практики должно быть оснащено техническими и программными средствами, необходимыми для выполнения целей и задач практики: портативными и/или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в сеть «Интернет», в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных.

Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа студента к информационным ресурсам определяются руководителем конкретного студента, исходя из задания на практику.

В период прохождения практики на базе образовательной организации и при подготовке к защите отчета студент может воспользоваться имеющимися специальными помещениями, оснащенными в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент». Справка о материально-техническом обеспечении направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленность (профиль) «Управление проектами» размещена на сайте (<http://www.sibsu.ru/sveden/education>).